

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 50 ГОРОДА МАКЕЕВКИ»
(МБОУ «СШ № 50»)

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МБОУ «СШ № 50»
(протокол от 27.03.2024 г. № 2)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СШ № 50»
Удод В.В..
Приказ от 12.04.2024 г. № 126



Отчет о результатах самообследования

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 50 ГОРОДА МАКЕЕВКИ»**

за 2023 год

Введение	3
АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ	4
Раздел 1. Оценка образовательной деятельности	4
Раздел 2. Оценка системы управления организации	8
Раздел 3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся	12
Раздел 4. Оценка организации учебного процесса	30
Раздел 5. Оценка качества кадрового обеспечения	33
Раздел 6. Оценка качества учебно-методического обеспечения	40
Раздел 7. Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения	48
Раздел 8. Оценка качества материально-технической базы	49
Раздел 9. Оценка функционирования ВСОКО	51
Раздел 10. Оценка востребованности выпускников	53
СТАТИСТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ	54
Заключение	58

Введение

Цель проведения самообследования – обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

В ходе самообследования:

- проведена оценка образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации востребованности выпускников, качества кадрового, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической функционирования внутренней системы оценки качества образования,

- представлены показатели деятельности организации.

По результатам самообследования составлен отчет, информирующий все заинтересованные стороны о состоянии и перспективах развития учреждения.

Отчет представляется учредителю, общественности, представителям обучающихся и родителей (законных представителей обучающихся) и размещается на официальном сайте МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА №50 ГОРОДА МАКЕЕВКИ» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Наименование образовательной организации	МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 50 ГОРОДА МАКЕЕВКИ» (МБОУ «СШ № 50»)
Руководитель	Удод Виктория Владимировна
Адрес организации	Донецкая Народная Республика, 286156, Городской округ Макеевка, город Макеевка, мкр Зеленый, дом 83
телефон	+7 85632 7 15 30
Адрес электронной почты	makschool50@mail.ru
Учредитель	Департамент образования администрации городского округа Макеевка
Дата создания	1987г.
Лицензия	№ Л035-00115-77/00651899 от «17» мая 2023 г., срок действия до 01.01.2026 г.
Свидетельство о государственной аккредитации	№ 0147, серия 90А02 от «18» мая 2023 г., срок действия до 01.01.2026 г.

АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Раздел 1. Оценка образовательной деятельности

Основным видом деятельности МБОУ «СШ № 50» (далее – школа) является реализация общеобразовательных программ:

- основной образовательной программы начального общего образования;
 - основной образовательной программы основного общего образования;
 - основной образовательной программы среднего общего образования,
- а также программ дополнительного образования.

Образовательная деятельность в МБОУ «СШ № 50» организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, основными образовательными программами, локальными нормативными актами школы.

В 2023 году было организовано обучение 1-11 классов по ООП, разработанным по обновленным ФГОС НОО, ФГОС ООО. В школе утверждены к 2023/2024 учебному году ООП НОО, ООО и СОО, в которых содержание и планируемые результаты не ниже тех, что указаны в ФОП НОО, ООО и СОО

С 01.09.2023 школа использует федеральную образовательную программу начального общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 372 (далее – ФОП НОО), федеральную образовательную программу основного общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 370 (далее – ФОП ООО), в соответствии с ФОП СОО в 2023/2024 учебном году в МБОУ «СШ № 50» в 11-х классах сохраняется учебный план универсального профиля 2022-2023 учебного, для обеспечения преемственности и реализации программ в полном объеме. Учебный план для 10 класса (2023-2024 учебный год), 11 класса (2024 - 2025 учебный год) составлен в соответствии с приложением к Приказу Министерства Просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 371 (Зарегистрирован 12.07.2023 № 74228) (универсальный профиль, естественно-научный профиль, гуманитарный профиль), федеральной образовательной программой среднего общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 371 (далее – ФОП СОО).

При разработке ООП школой непосредственно использованы:

- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» – для ООП НОО;
 - федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» – для ООП ООО.
- программы формирования универсальных учебных действий у учащихся;
 - федеральные рабочие программы воспитания;
 - федеральные учебные планы;
 - федеральные календарные планы воспитательной работы.

Образовательный процесс в школе регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком и расписанием занятий.

В соответствии с обновленными ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО **внеурочная деятельность** была организована по направлениям:

- информационно-просветительские занятия патриотической и экологической направленностей;
- занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся;
- занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся;
- занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся;
- занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии, помощь в самореализации, раскрытии и развитии способностей и талантов;
- занятия, направленные на организацию познавательной деятельности, направленной на самостоятельное приобретение обучающимися нового знания или нового алгоритма приобретения знаний, творческих подходов к организации познавательной деятельности;
- занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся, на педагогическое сопровождение деятельности социально-ориентированных ученических сообществ, детских общественных объединений, органов ученического самоуправления, на организацию совместно с обучающимися комплекса мероприятий воспитательной направленности.

Дополнительное образование реализуется в форме кружковой работы, которая реализуется как педагогами школы, так и в рамках социального партнерства с учреждениями дополнительного образования города.

№ п/п	Название кружка	Класс	ФИО руководителя	Кол-во часов	Кол-во учащихся
1.	Секция шахмат	2 кл.	Волгина Е.А.	2	14
2.	Бадминтон	5-7 классы	Крюченко О.А.	3	15
3.	Бадминтон	9-11 классы	Кащенко О.В.	3	15
4.	Акробатика	1-4 классы	Черкашина О.В.	3	15
5.	«Little Stars»	4 кл.	Каляев В.А.	2	15
6.	К вершинам ГТО, ШСК «Юниор»		Крюченко О.А.	2	15
7.	Школьный хор «ГолосОк»	5-9 классы	Попова А.Е.	3	15
8.	Школьный театр «Бенефис»	10-11 классы	Самойлова Н.Н.	5	15
9.	«Юный журналист»	7-8 классы	Дзус А.В.	1	15
10.	Программирование	8-11 классы	Лободин В.Г.	2	15
11.	Кружок изобразительного искусства «Палитра»	5-6 классы	Боевец В.Н.	2	15
12.	Юный патриот	10-11 классы	Нерсесов Г.А.	3	15
13.	Начальное техническое творчество	1-4 классы	Гапонова Н.Г. (СЮТ)	9	20
14.	Шахматы	5-8 классы	Чершуков Н.С. (МУДО ДДЮТ №1)	4	15

Воспитательная работа.

Цель воспитательной работы – это создание условий для самореализации и саморазвития личности обучающихся, их успешной социализации в обществе.

Необходимость каждой школе иметь собственную воспитательную систему воспринимается сегодня как актуальная научно-практическая проблема. Ее создание рассматривается как один из основных путей реформирования процесса воспитания молодежи.

Система воспитания обеспечивает единство и взаимосвязь планирования, организацию и анализ деятельности, воспитательных усилий педагогического и ученического коллективов, семьи и общественности.

Система воспитания решает основные воспитательные задачи:

1. Содействие формированию сознательного отношения ребенка к своему здоровью, как естественной основе умственного, физического, трудового и нравственного развития.
2. Содействие учащимся в освоении ценностей общества, в котором они живут, и способов самоопределения в них.
3. Предоставление личности широких возможностей выбора индивидуальной траектории развития и способов самореализации, поддержка творческой активности учащихся во всех сферах деятельности.
4. Развитие системы нравственно-патриотического воспитания.
5. Повышение научно-теоретического уровня педколлектива в области воспитания детей.
6. Поиск новых форм работы с родителями.
7. Поддержка социальной инициативы, творчества, самостоятельности у школьников через развитие органов ученического самоуправления.
8. Развитие коммуникативных умений педагогов, работать в системе «учитель – ученик – родитель».
9. Создание благоприятных психолого-педагогических условий для развития личности, самоутверждения каждого обучающегося, сохранение неповторимости и раскрытия его потенциальных способностей.
10. Воспитание в детях толерантного отношения к происходящим событиям и окружающим людям.
11. Формирование и развитие классных коллективов.
12. Развитие школьного ученического самоуправления, активизация деятельности детей.
13. Формирование здорового образа жизни.
14. Сохранение и приумножение школьных традиций.
15. Создание условий для организации работы дополнительного образования.
16. Совершенствование работы с родителями.

Реализация этих целей и задач предполагает:

- создание благоприятных условий и возможностей для полноценного развития личности, для охраны здоровья и жизни детей;
- создание условий проявления и мотивации творческой активности обучающихся в различных сферах социально значимой деятельности;
- развитие системы непрерывного образования; преемственность уровней и

ступеней образования; поддержка исследовательской и проектной деятельности;

- освоение и использование в практической деятельности новых педагогических технологий и методик воспитательной работы;
- развитие различных форм ученического самоуправления;
- дальнейшее совершенствование системы дополнительного образования в школе.

Управление воспитательной работой в школе реализуется через педсоветы, совещания при директоре, методические совещания, ШМО классных руководителей. Вопросы, рассмотренные на родительских консультациях:

- Особенности подросткового возраста. Предотвращения отчужденности между родителями и детьми (классные руководители).
- Самовоспитание старшеклассников как условие духовного воспитания (классные руководители).
- Дети и ответственность родителей.
- Адаптация учащихся 1-х классов.
- Общие обзоры уровня знаний учащихся с участием родителей.
- Как помочь подростку обрести уверенность в себе. Подросток в выборе профессии.

Вопросы, рассмотренные на классных родительских собраниях:

1. Мир глазами первоклассника: особенности мировоззрения ученика первого класса (учителя начальных классов).
2. Профилактика насилия в семье по отношению к детям.
3. Дисциплина и трудолюбие как составляющая успеха.
4. Особенности старшего школьного возраста. Роль родителей в формировании ценностных ориентаций.
5. Необходимость внимания к индивидуальности ребенка, его нравственному развитию.
6. Как подготовить себя и ребенка к итоговой аттестации.
7. Итоги учебного года. Психологические и физиологические особенности учащихся младшего школьного возраста.
8. Ребенок и компьютер. Друзья или враги?
9. Как научиться быть ответственным за свои поступки?
10. Роль семьи и школы в выборе учеником пути дальнейшего образования.
11. Роль родителей в процессе выбора профессии и самоопределения подростков.
12. Координация деятельности и взаимодействие всех звеньев воспитательной системы: базового и дополнительного образования, школы и социума, школы и семьи.

Воспитательная работа школы включает в себя следующие направления:

- организация деятельности классных руководителей;
- контроль и руководство;
- военно-патриотическое воспитание;
- духовно-нравственное воспитание;
- гражданско-правовое воспитание;
- охрана жизни и здоровья детей;

- трудовое воспитание и профориентация;
- профилактика правонарушений учащихся;
- работа с родителями и общественностью;
- ученическое самоуправление.

Правовая основа: Закон РФ «Об образовании», Закон ДНР «Об образовании», «Концепция патриотического воспитания детей и учащейся молодежи Донецкой Народной Республики», «Концепция формирования здорового образа жизни детей и молодежи Донецкой Народной Республики».

Вывод. В МБОУ «СШ № 50» созданы условия для развития личности, ориентированной на общечеловеческие ценности, способной сделать нравственный выбор, нести за него ответственность, найти свое место в социуме.

Необходимо:

- продолжить реализацию программы общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых», с целью формирования личности на основе присущей российскому обществу системы ценностей, вовлечь большее количество учащихся в деятельность РДДМ; программ «Орлята России», «Я, ты, он, она – вместе целая страна».

- уделить большее внимание в виде проведения мероприятий с целью формирования активной жизненной позиции школьников, осознанного ценностного отношения к истории своей страны, города, района, народа, развития у детей чувство патриотизма, национальной гордости за свою страну; стимулирования социальной деятельности школьников, направленную на оказание посильной помощи нуждающимся категориям населения; организации профильных событий, направленных на повышение интереса у детей к службе в силовых подразделениях, в том числе военных сборов, военно-спортивных игр, соревнований, акций; организацию проведения образовательных программ – интерактивных игр, семинаров, мастер-классов, открытых лекториев, встреч с интересными людьми, Героями нашего государства и ветеранами.

- привлечь большее количество обучающихся, педагогов и родителей к участию в мероприятиях, проводимых в рамках детских общественных объединений, действующих на базе МБОУ «СШ № 50».

- формировать единую информационную среду первичного отделения РДДМ и включиться в единую информационную среду РДДМ России для развития и масштабирования инновационной, проектной, социально преобразовательной деятельности РДДМ.

- разрабатывать и апробировать мониторинг качества деятельности первичного отделения РДДМ.

Раздел 2. Оценка системы управления организации

Важной задачей в организации управления общеобразовательным учреждением является определение политики её деятельности. Образовательная политика школы направлена на обеспечение доступности и обязательности образования.

Общее управление школой состоит в структуризации деятельности, планировании, контроле, системном мониторинге и анализе результатов деятельности.

Главным принципом управления школой является коллективность принятия решений и персональная ответственность субъектов управления. Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Система управления образовательным учреждением

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство школой
Совет школы	Рассматривает вопросы: развития образовательной организации; финансово-хозяйственной деятельности; материально-технического обеспечения
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: - развития образовательных услуг; - регламентации образовательных отношений; - разработки образовательных программ; - выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; - материально-технического обеспечения образовательного процесса; - аттестации, повышения квалификации педагогических работников; - координации деятельности методических объединений
Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: - участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; - принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; - разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; - вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы

Информация об административно-кадровом составе.

№п/п	ФИО	Занимаемая должность	Образование
1.	Удод Виктория Владимировна	Директор	Высшая категория, стаж работы в данной должности – 13 лет
2.	Карачинцев Владимир Николаевич	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Высшая категория, стаж работы в данной должности – 36 лет
3.	Кисленко Наталья Геннадиевна	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Высшая категория, стаж работы в данной должности – 4 года

4.	Бондаренко Ирина Ивановна	Заместитель директора по воспитательной работе	Высшая категория, стаж работы в данной должности – 13 лет
5.	Любомирская Лариса Александровна	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	Соответствие, стаж работы в данной должности – 1 год
6.	Сапогова Елена Ивановна	Заместитель директора по административно-хозяйственной работе	Соответствие, стаж работы в данной должности – 21 год

С 2023 года в МБОУ «СШ № 50» введена должность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее – советник по воспитанию). Ее занял педагог, имеющий опыт воспитательной работы и работы с детскими объединениями. Советник по воспитанию:

- участвует в разработке и реализации рабочей программы и календарного плана воспитательной работы в школе;
- организует участие педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) в проектировании рабочих программ воспитания;
- обеспечивает вовлечение обучающихся в творческую деятельность по основным направлениям воспитания;
- анализирует результаты реализации рабочих программ воспитания;
- участвует в организации отдыха и занятости обучающихся в каникулярный период;
- организует педагогическое стимулирование обучающихся к самореализации и социально-педагогической поддержке;
- участвует в работе педагогических, методических советов, в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и иных мероприятий, предусмотренных образовательной программой школы;
- координирует деятельность различных детских общественных объединений.

Введение должности советника по воспитанию позволило систематизировать работу классных руководителей и снять излишнюю нагрузку с заместителя директора по ВР.

Управленческий аппарат сформирован в соответствии со штатным расписанием школы. Распределены функциональные обязанности между членами администрации, которые обеспечивают режим жесткого функционирования и гибкого развития. Уровень управленческой культуры, владение современными информационными технологиями, всеми основными вопросами позволяет членам администрации школы в случае необходимости осуществлять взаимозаменяемость.

Целостная работа механизма управления, координирование деятельности педагогического коллектива осуществляется через:

- четкое определение уровня управления, функционала и связи между ними;
- построение работы на перспективной, прогнозируемой основе по программе развития;
- системность внутреннего контроля, внутреннего мониторинга качества образования.

Информационно-аналитическая деятельность администрации школы осуществляется с использованием информационных технологий. Накопление, обобщение материалов по различным направлениям деятельности школы осуществляется при проведении контроля, внутреннего мониторинга качества образования и обсуждении на оперативных совещаниях, на методических объединениях, совещаниях при директоре, проходящих регулярно по плану. Документация представлена программами образовательного учреждения, актами, информацией заместителей директора, протоколами педагогического совета, совещаний при директоре, методических объединений, книгами приказов по основной деятельности, планами и анализами работы. Заместитель директора осуществляет оперативное управление образовательным процессом: выполняет информационную, оценочно-аналитическую, планово-прогностическую, организационно-исполнительскую, мотивационную, контрольно-регулирующую функции. Контрольно-диагностическая и коррекционная функции управления осуществляются администрацией через организацию контроля, который осуществляется в соответствии с планом внутришкольного контроля.

Диагностика текущего состояния дел позволяет обобщить положительный опыт, выявить существующие проблемные зоны, выбрать наиболее адекватные и результативные способы решения проблем. Контроль призван, в конечном счете, повысить качество образования. Осуществление контроля ведется по следующим направлениям:

- достижение обучающимися установленных федеральными государственными образовательными стандартами требований к результатам освоения основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- состояние знаний, умений и навыков обучающихся в соответствии с федеральным компонентом государственного образовательного стандарта;
- состояние преподавания учебных предметов;
- ведение документации;
- реализация рабочих программ;
- работа по подготовке к государственной итоговой аттестации;
- состояние здоровья обучающихся;
- организация питания;
- выполнение требований по охране труда, безопасности жизнедеятельности, правил пожарной безопасности;
- работа информационно-библиотечного центра;
- состояние финансово-хозяйственной деятельности и др.

По итогам контроля составляются аналитические справки, которые рассматриваются на совещаниях при директоре, заседаниях педагогического совета, принимаются управленческие решения, осуществляется контроль выполнения принятых решений. Кроме этого контроль является и механизмом материального поощрения педагогов, работающих результативно и эффективно.

Выводы. Представленная структура управления школы обеспечивает эффективную работу образовательного учреждения, целенаправленное создание условий для получения обучающимися современного качественного образования по

программам начального, основного, среднего общего образования.

Раздел 3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Согласно Федеральному закону «Об образовании в Российской Федерации» в МБОУ «СШ № 50» действует Устав, в котором определяется порядок приема и обучения детей на уровне начального общего, основного общего образования и среднего общего образования. Образовательный процесс на всех уровнях обучения осуществляется в соответствии с основными образовательными программами, которые утверждены приказом директора школы, и регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком и расписанием занятий.

Образовательная деятельность организуется в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования» (далее – ФОП НОО);

- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования» (далее – ФОП ООО);

- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (далее – ФОП СОО);

- приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;

- приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

- приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;

- приказом Минобрнауки от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413»;

- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (действуют с 01.03.2021);

- основными образовательными программами по уровням образования,

включая рабочие программы воспитания, учебные планы, планы внеурочной деятельности, календарные учебные графики, календарные планы воспитательной работы;

- расписанием занятий.

Учебные планы 1-4-х классов ориентированы на четырехлетний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация обновленного ФГОС НОО и ФОП НОО), 5-7-х и 8-9-х классов – на пятилетний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО и ФОП ООО), 10-11-х классов – на двухлетний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования (ФГОС СОО и ФОП СОО).

Форма обучения: очная. Язык обучения: русский.

Общая численность обучающихся, осваивающих образовательные программы в 2023 году

Название образовательной программы	Численность обучающихся
Основная образовательная программа начального общего образования по ФГОС начального общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286	251
Основная образовательная программа основного общего образования по ФГОС основного общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287	317
Основная образовательная программа среднего общего образования по ФГОС среднего общего образования, утвержденному приказом Минобрнауки от 12.08.2022 № 732	105

Всего в 2023 году в образовательной организации получали образование 673 обучающихся. Школа реализует следующие образовательные программы:

- основная образовательная программа начального общего образования по ФГОС начального общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286;
- основная образовательная программа основного общего образования по ФГОС основного общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287;
- основная образовательная программа среднего общего образования по ФГОС среднего общего образования, утвержденному приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 (с изменениями, утвержденными приказом Минобрнауки от 12.08.2022 № 732).

Переход на обновленные ФГОС и реализация ФОП

Во втором полугодии 2022-2023 учебного года школа проводила подготовительную работу по внедрению с 1 сентября 2023 года федеральных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования. В МБОУ «СШ № 50» была разработана дорожная карта, чтобы внедрить новые требования к образовательной деятельности. В том числе были определены сроки

разработки основных общеобразовательных программ – начального общего и основного общего образования в соответствии с ФОП.

Деятельность рабочей группы в 2023 году по подготовке школы к переходу на обновленные ФГОС и внедрению ФОП можно оценить, как хорошую: мероприятия дорожных карт по переходу на обновленные ФГОС и внедрению ФОП реализованы на 100 процентов.

С 1 сентября 2023 года в соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ МБОУ «СШ № 50» приступила к реализации ООП всех уровней образования в соответствии с ФОП. Школа разработала и приняла на педагогическом совете 28.08.2023 (протокол № 8) основные общеобразовательные программы – начального общего, основного общего и среднего общего образования, отвечающие требованиям федеральных образовательных программ, а также определила направления работы с участниками образовательных отношений для достижения планируемых результатов.

С 1 сентября 2023 года осуществляется реализация ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО по обновленным ФГОС.

Применение ЭОР и ЦОР

В 2023 году была начата работа по внедрению цифровой образовательной платформы ФГИС «Моя школа». Организованы три обучающих семинара для педагогов. На мероприятиях педагоги изучили функциональные возможности платформы. С 1 сентября 2023 года школа проводит онлайн-уроки и онлайн-занятия только на платформе «Сферум».

МБОУ «СШ № 50» осуществляет реализацию образовательных программ с применением ЭОР, включенных в федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (приказ Минпросвещения от 02.08.2022 № 653).

В связи с этим в 2023 году была проведена ревизия рабочих программ на предмет соответствия ЭОР, указанных в тематическом планировании, федеральному перечню (приказ Минпросвещения от 04.10.2023 № 738).

По итогам контроля установлено:

1. Все рабочие программы учебных предметов содержат ЭОР, включенные в федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (приказ Минпросвещения от 04.10.2023 № 738).

2. В своей работе учителя используют ЭОР, включенные в федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (приказ Минпросвещения от 04.10.2023 № 738).

3. По состоянию на 31.12.2023 в МБОУ «СШ № 50» все педагоги подключены к ФГИС «Моя школа»

Профили обучения

В 2022-2023 году для обучающихся 10-х классов был сформирован универсальный профиль. В 2023 – 2024 учебном году с учетом запросов по результатам анкетирования учащихся и их родителей (законных представителей) организована работа профильных классов: гуманитарный профиль психолого-педагогической направленности, естественно-научный профиль медицинской направленности, универсальный профиль. В соответствии с требованиями, не менее двух предметов в каждом классе изучаются на углубленном уровне. Таким образом, в 2023-2024 учебном году в полной мере реализуются ФГОС СОО и профильное обучение для обучающихся 10-го и 11-х классов.

Внеурочная деятельность

Организация внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС уровней общего образования. Структура рабочих программ внеурочной деятельности соответствует требованиям стандартов к структуре рабочих программ внеурочной деятельности.

С 1 сентября 2023 года в планах внеурочной деятельности уровней образования выделено направление – еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном». Внеурочные занятия «Разговоры о важном» были включены в планы внеурочной деятельности всех уровней образования в объеме 34 часов.

Внеурочные занятия «Разговоры о важном» внесены в расписание и проводятся по понедельникам первым уроком еженедельно. Ответственными за организацию и проведение внеурочных занятий «Разговоры о важном» являются классные руководители.

С 1 сентября 2023 года в планы внеурочной деятельности ООП ООО и СОО включено профориентационное внеурочное занятие «Россия – мои горизонты». Занятия проводятся в 6-11-х классах по 1 часу в неделю по четвергам.

Программа реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности общеобразовательной организации по основным направлениям воспитания в соответствии с ФГОС:

- гражданское воспитание – формирование российской гражданской идентичности, принадлежности к общности граждан Российской Федерации, к народу России как источнику власти в Российском государстве и субъекту тысячелетней российской государственности, уважения к правам, свободам и обязанностям гражданина России, правовой и политической культуры;

- патриотическое воспитание – воспитание любви к родному краю, Родине, своему народу, уважения к другим народам России; историческое просвещение, формирование русского национального исторического сознания, российской культурной идентичности;

- духовно-нравственное воспитание – воспитание на основе духовно-нравственной культуры народов России, традиционных религий народов России, формирование традиционных российских семейных ценностей; воспитание честности, доброты, милосердия, справедливости, дружелюбия и взаимопомощи, уважения к старшим, к памяти предков;

- эстетическое воспитание – формирование эстетической культуры на основе российских традиционных духовных ценностей, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства;

- физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия – развитие физических способностей с учётом возможностей и состояния здоровья, навыков безопасного поведения в природной и социальной среде, чрезвычайных ситуациях;

- трудовое воспитание – воспитание уважения к труду, трудящимся, результатам труда (своего и других людей), ориентация на трудовую деятельность, получение профессии, личностное самовыражение в продуктивном, нравственно достойном труде в российском обществе, достижение выдающихся результатов в профессиональной деятельности;

- экологическое воспитание – формирование экологической культуры, ответственного, бережного отношения к природе, окружающей среде на основе российских традиционных духовных ценностей, навыков охраны, защиты, восстановления природы, окружающей среды;

- ценности научного познания – воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учётом личностных интересов и общественных потребностей.

Программа организации внеурочной деятельности в 1-4 классах состоит из рабочих программ, в рамках которых реализуются 4 направления деятельности:

1. Информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности – «Разговоры о важном»
2. Программа развития социальной активности обучающихся начальных классов «Орлята России»
3. Занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся – «Функциональная грамотность: учимся для жизни»
4. Занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся - «Эрудит», «Основы логики и алгоритмики»
5. Занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии, помощь в самореализации, раскрытии и развитии способностей и талантов – «Подвижные игры», «Школьный хор», «Школьный театр».

Программа организации внеурочной деятельности в 5-7 классах состоит из рабочих программ, в рамках которых реализуются 5 направлений деятельности:

1. Информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности – «Разговоры о важном»
2. Занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся – «Функциональная грамотность: учимся для жизни»;
3. Занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся – «Россия – мои горизонты»;
4. Занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся – «История города Макеевки», «Кружок любителей английского языка»;

- Занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии, помощь в самореализации, раскрытии и развитии способностей и талантов – «ГТО – наш ориентир», «Спортивный клуб», «Школьный хор», «Школьный театр», «Пресс-центр».

Программа организации внеурочной деятельности в 10-11 классах состоит из рабочих программ, в рамках которых реализуются 5 направлений деятельности:

- Информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности – «Разговоры о важном»
- Занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся – «Функциональная грамотность: учимся для жизни»
- Занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся – «Россия – мои горизонты»
- Занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся – «Мир органических веществ», «Загадки филологии», «Подготовка к ЕГЭ», «Основы педагогики», «на языке Python
- Занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии, помощь в самореализации, раскрытии и развитии способностей и талантов – «Спортивный клуб», «Школьный хор», «Школьный театр», «Пресс-центр», «Юный патриот».

Вывод. Планы внеурочной деятельности НОО, ООО и СОО выполнены в полном объеме.

Анализ итогов 2022-2023 учебного года в МБОУ «СШ №50»

Класс	Всего на 01.09.2022	Всего учащихся на 23.06.2023	Переведены в следующий класс	Переведены условно	Оставлены на повторный курс	Выпущены из школы	Выдано свидетельств об обучении	Выдано аттестатов об основном образовании	Из них с отличием	Выдано аттестатов о среднем образовании	Выдано золотых медалей	Выпущено со справкой об обучении	Примечание
1	58	59	59										
2	68	64	64										
3	71	65	63	2									
4	61	63	63										
5	65	59	59										
6	57	58	58										
7	56	55	55										
8	78	73	73										
9	75	72				72	2	70	11				
10	53	51	51										
11	55	54				54				54	5		
Всего	697	673	545	2		126	2	70	11	54	5		

1. Переведены в следующий класс условно: 2;
из них: 3 кл. 2 (Сафронов Богдан Артемович, Шелякова Милана Вадимовна – пропуски уроков без уважительных причин)
2. Оставлены на повторный курс: 0;
3. Выпущены со справкой об обучении: 0;
4. Работа, которая проводилась с учащимися, переведенными условно: - Сафронов Богдан Артемович – 19.06.2023г. посещение врача-психиатра для установления диагноза с целью оформления индивидуального обучения по адаптированной основной общеобразовательной программе;
- Шелякова Милана Вадимовна –ликвидация академической задолженности по всем предметам по индивидуальному графику на июнь, август 2023г

**Анализ
качества учебных достижений учащихся
в 2022-2023 учебном году
в МБОУ «СШ №50»**

Класс	Общее количество учащихся в классе/школе на 23.06.2023	Из них имеют достижения по всем предметам рабочего учебного плана										Не аттестованы		Качество учебных достижений (количество учащихся, которые имеют отличный и хороший уровень учебных достижений)	
		5 (отлично)	%	4 (хорошо)	%	3 (удовлетворительно)	%	2 (плохо)	%	1 (очень плохо)	%	Количество	%	Количество	%
2А	24	17	71	5	21	2	8							22	92
2Б	19	6	32	6	32	7	36							12	74
2В	21	17	81	3	14	1	5							20	95
3А	21	7	33	14	67									21	100
3Б	27	9	33	10	37	8	30							19	70
3В	17	1	6	6	35	8	47				2	12		7	41
4А	20	5	25	9	45	6	30							14	70
4Б	27	10	37	13	48	4	15							23	85
4В	16	2	12	7	44	7	44							9	56
Всего: 2-4	192	74	39	73	38	43	22					2	1	147	77
5А	19	3	16	6	32	10	52							9	48
5Б	19	3	16	4	21	12	63							7	37
5В	21	3	14	14	67	4	19							17	81
6А	21	5	24	13	62	3	14							18	86
6Б	18	7	39	5	28	6	33							12	67

6В	19	4	21	7	37	8	42							11	58
7А	19	4	21	10	53	5	26							14	74
7Б	18	4	22	5	28	9	50							9	50
7В	18	2	11	2	11	14	78							4	22
8А	26	7	27	10	38	9	35							17	65
8Б	30	6	20	13	43	11	37							19	63
8В	17	1	6	5	29	11	65							6	35
9А	26	5	19	5	19	16	62							10	38
9Б	22	4	18	8	36	10	46							12	54
9В	24	2	8	7	29	15	63							9	37
Всего: 5-9	317	60	19	114	36	143	45							174	55
10А	19			6	32	13	68							6	32
10Б	15	2	13	2	13	11	74							4	26
10В	17	2	12	6	35	9	53							8	47
11А	27	4	15	8	30	15	55							12	45
11Б	27	4	15	8	30	15	55							12	45
Всего: 10-11	105	12	11	30	29	63	60							42	40
Всего: 2-11	614	146	24	217	35	249	40,7					2	0,3	363	59

На конец учебного года в школе обучалось 673 ученика. Годовому оцениванию подлежали учащиеся 2–8–х, 10–х классов и годовой итоговой аттестации учащиеся 9–х, 11–х классов, общее количество которых составляло 614 учеников.

Эти учащиеся окончили учебный год с такими результатами:

1. 146 учеников имеют по всем предметам высокий уровень учебных достижений, то есть отметки «5». Таких учащихся в школе 24%;
2. 217 имеют по предметам достаточный и высокий уровни учебных достижений – 35% от общего количества учащихся 2-11 классов;
3. 249 имеют средний и достаточный уровни учебных достижений по всем предметам – 40,7% от общего количества учащихся 2-11 классов;
4. 2 ученика 3-В класса – Сафронов Б., Шелякова М., что составляет 0,3% от общего количества учащихся, не аттестованы по всем предметам из-за пропусков уроков без уважительных причин. Переведены в следующий класс условно.

В сравнении с предыдущим 2021–2022 учебным годом следует отметить:

- 1) Рост в процентном отношении учащихся, которые имеют достаточный и высокий уровни учебных достижений по предметам: 2021–2022 учебный год – 386 (56%) учеников, 2022–2023 учебный год – 363 (59%);
- 2) Снижение количества учащихся, которые имеют по учебным предметам отметки «4», «5» и отметки «3» по 1–2 предметам: 2021–2022 учебный год – 70 (10%), 2022–2023 учебный год – 47 (8%).

Из приведенных данных видно, что в 2022–2023 учебном году произошел рост количества учащихся, которые имеют достаточный и высокий уровни учебных достижений.

Из 72 обучающегося, которые окончили 9 класс в 2023 году, (Генне А., Григоренко Ф., Кухтина В., Мате И., Треус В. – 9-А класс, Аникиева К.,

11

Мезиани Э., Петренко Ю., Шеховцова Э. – 9-Б класс, Серков А., Скубченко М. – 9-В класс) имеют отметки «5» по всем предметам, 20 – отметки «4», «5», что составляет 43% от общего количества учащихся 9-х классов.

Из 54 выпускников 11-х классов 5 учащихся (Гребенюк М, Иванова М. Иванова П., Шаповалова П. – 11-Б класс, Григоренко М. – 11-Б класс) закончили школу с золотой медалью. Они и учащиеся 11-Б класса – Григоренко Г., Салацкий И., Тихова В. имеют отметки «5» по всем предметам, 16 выпускников – имеют отметки «4», «5», что составляет 45% от общего количества учащихся 11-х классов. Это свидетельствует о том, что учителя, которые работают в параллели 11-х классов стремятся использовать возможности лично ориентированного и системно деятельностного подходов в учебном процессе, уделяют надлежащее внимание внедрению в практику своей работы, наряду с традиционными, интерактивные, информационно-коммуникативные технологии обучения, возможности электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Однако не все учителя на соответственном уровне используют возможности данных форм учебно-воспитательной работы. Подтверждением этому является тот факт, что 47 учеников (8%) в основном имеют по учебным предметам отметки «4», «5» и отметки «3» по 1 – 2 предметам.

В 2022-2023 учебном году результатами государственной итоговой аттестации были утверждены результаты освоения основных образовательных программ основного общего образования по итогам учебного года у 72 обучающихся 9-х классов.

Результаты государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования учащихся МБОУ «СШ №50»

Учебный предмет	Всего учащихся	Количество учащихся, прошедших ГИА	Количество учащихся, не прошедших ГИА	Результаты ГИА							
				«5»	%	«4»	%	«3»	%	«2»	%
Русский язык	72	70	2	19	27	20	29	31	44	0	0
Математика	72	70	2	17	24	24	34	29	42	0	0

(Доманова Виолетта Андреевна, Доманова Кристина Андреевна - индивидуальное обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе, вариант 1)

В 2022-2023 учебном году результатами государственной итоговой аттестации были утверждены результаты освоения основных образовательных программ среднего образования по итогам учебного года у 54 обучающихся 11 класса.

Результаты государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования учащихся МБОУ «СШ №50»

Учебный предмет	Всего учащихся	Количество учащихся, прошедших ГИА	Количество учащихся, не прошедших ГИА	Результаты ГИА							
				«5»	%	«4»	%	«3»	%	«2»	%
Русский язык	54	54		17	31	28	52	9	17	0	0
Математика	54	54		13	24	13	24	28	52	0	0

Результаты участия в Общероссийской оценке по модели PISA

В соответствии с письмами Министерства образования Российской Федерации от 28.09.2023 № 03-1553 «Об организации работы по повышению функциональной грамотности», от 17.10.2023 № 03-1665 «О проведении комплекса мероприятий функциональной грамотности» в школе были проведены диагностические работы по функциональной грамотности в 8-9 класса по графику с 23.10.2023 по 26.12.2023.

Диаграмма 1.

Основные направления (виды) функциональной грамотности по уровням сформированности в 8 классах

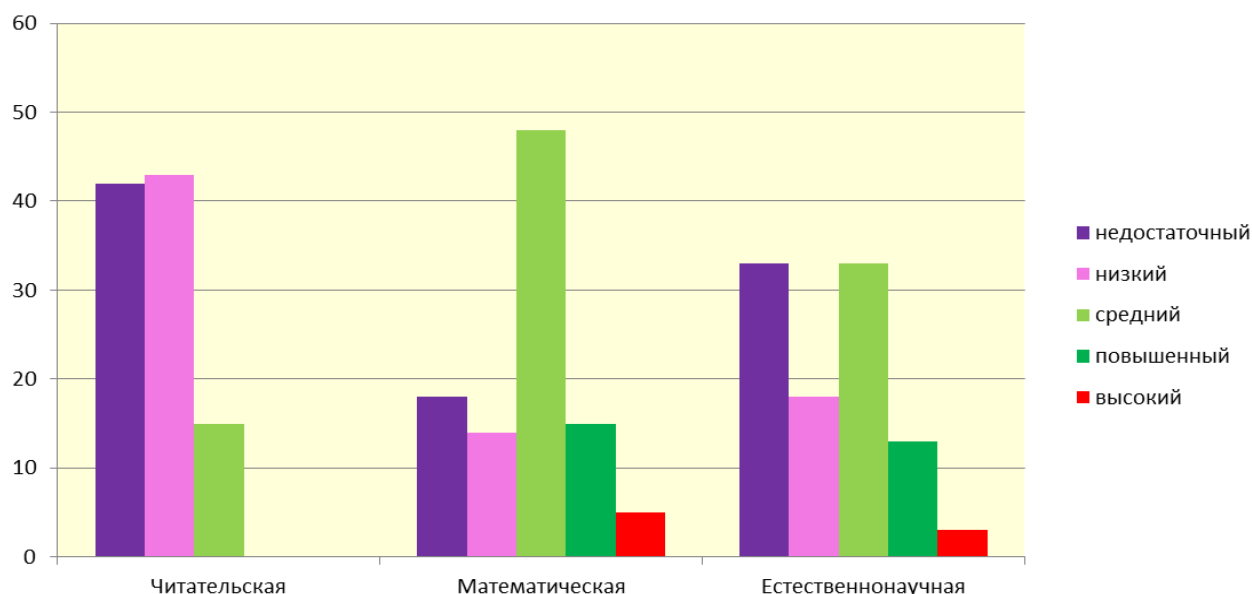


Диаграмма 2.

Процент учащихся, достигших базового уровня ФГ 8 класса

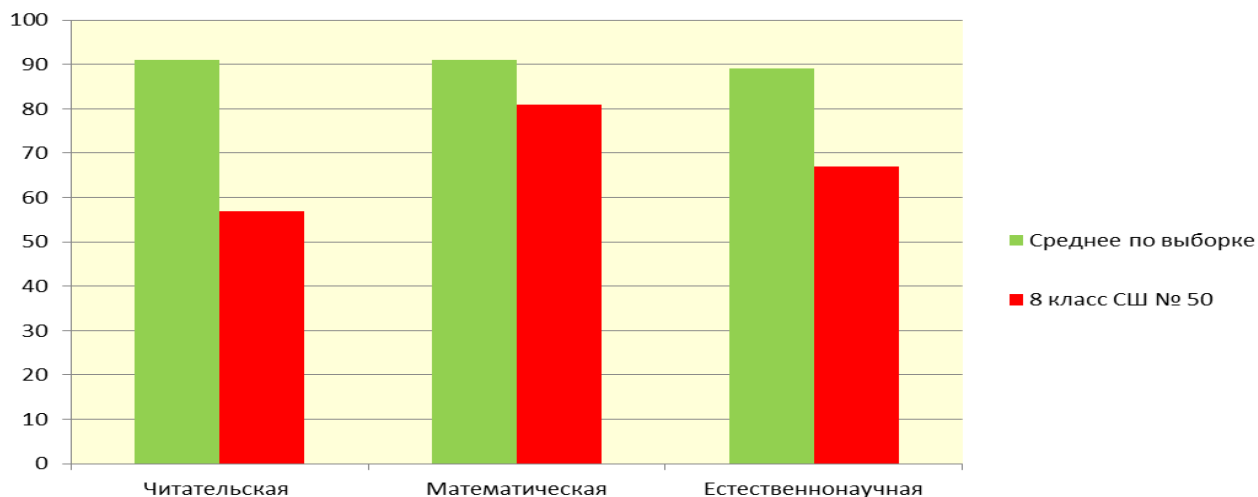


Диаграмма 3.

Основные направления функциональной грамотности по уровням сформированности в 9 классах

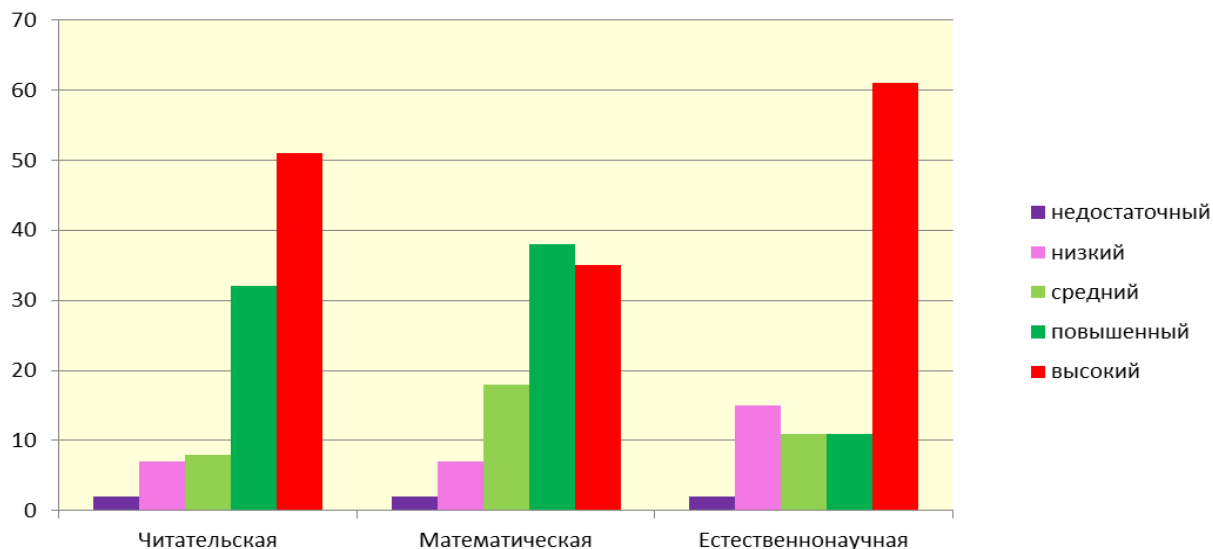
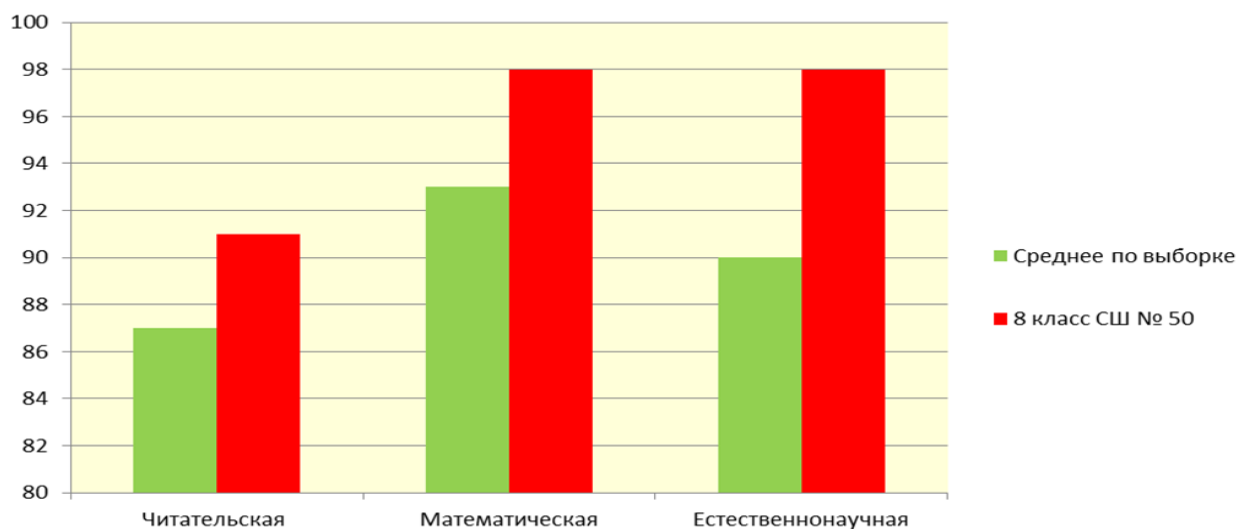


Диаграмма 4.

Процент учащихся, достигших базового уровня ФГ 8 класса



Результаты ВПР

В 2023 году впервые приняли участие обучающиеся 4-8-х, 11-х классов в период с 03 апреля по 27 апреля 2023 года. Всероссийские проверочные работы были проведены в соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособнадзор) от 23.12.2023 г. № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме Всероссийских проверочных работ в 2023 году», на выполнение письма Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 29.03.2023 № 06.1-21/1826-2 «О проведении ВПР» и приказа МБОУ «СШ № 50» от 30.03.2023. № 79 «О проведении ВПР обучающимися 4 – 8, 11 классов».

Целью Всероссийских проверочных работ является обеспечение единства образовательного пространства Российской Федерации и поддержки ведения Федерального государственного стандарта за счет предоставления образовательным организациям единых проверочных материалов и единых критериев оценивания учебных достижений.

ВПР не является государственной итоговой аттестацией. ВПР – это итоговые контрольные работы, результаты которых не должны учитываться при выставлении годовых отметок по предметам.

Таким образом, ВПР позволяют осуществить диагностику достижения предметных и метапредметных результатов, в том числе уровня сформированности универсальных учебных действий (УУД) и овладения межпредметными понятиями, а также оценку личностных результатов обучения.

Результаты ВПР в МБОУ «СШ № 50» используются для совершенствования методики преподавания соответствующего предмета.

Участие в олимпиадах и конкурсах всероссийского, регионального, муниципального и школьного уровней

Проанализированы результаты участия обучающихся школы в олимпиадах и конкурсах всероссийского, регионального, муниципального и школьного уровней.

Победители и призёры олимпиад:

ФИО участника	Класс	Название олимпиады
Григоренко Глеб Александрович	11	Призёр регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников по биологии
Радюк Рената Дмитриевна	11	Участник регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников по литературе
Григоренко Глеб Александрович	11	Призёр регионального этапа Республиканской олимпиады школьников Донецкой Народной Республики по биологии
Данилова Софья Андреевна	10	Призёр муниципального этапа Республиканской олимпиады школьников Донецкой Народной Республики по английскому языку
Мате Иван Сергеевич	9	Призёр муниципального этапа Республиканской олимпиады школьников Донецкой Народной Республики по географии
Мезиани Эмир	9	Призёр муниципального этапа Республиканской олимпиады

Хишемович		школьников Донецкой Народной Республики по биологии
Аникеева Ксения Артёмовна	9	Призёр муниципального этапа Республиканской олимпиады школьников Донецкой Народной Республики по биологии
Шеховцова Элина Сергеевна	9	Призёр муниципального этапа Республиканской олимпиады школьников Донецкой Народной Республики по биологии
Скубченко Мария Станиславовна	9	Призёр муниципального этапа Республиканской олимпиады школьников Донецкой Народной Республики по английскому языку

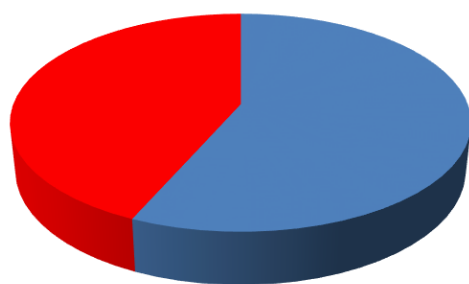
Выпускнику 11 класса Григоренко Глебу Александровичу начальником управления образования администрации города Макеевки объявлена благодарность за творческий подход к изучению учебных предметов, за достижение высоких результатов в конкурсах, активное участие в жизни школы, города и общественную деятельность (приказ УО от 20.06.2023 № 180)

Количественные данные об участниках школьного и межшкольного этапов всероссийской олимпиады школьников (2023 год)

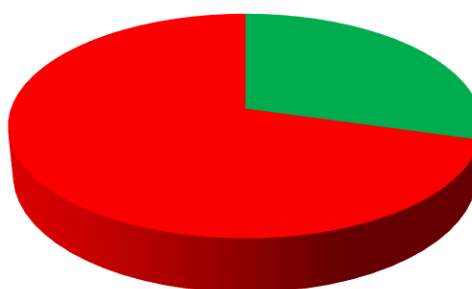
Общее количество учащихся в 4-11 классах (чел.)	Школьный этап		Межшкольный этап	
	Кол-во участников (чел.) (обучающийся, принявший участие в данном этапе олимпиады по нескольким предметам, учитывается 1 раз)	Кол-во победителей и призеров (чел.)	Кол-во участников (чел.) (обучающийся, принявший участие в данном этапе олимпиады по нескольким предметам, учитывается 1 раз)	Кол-во победителей и призеров (чел.)
486	211	149	89	40

Диаграмма 5.

Участие и результативность в школьном этапе ВсОШ



■ Остальные учащиеся 4-11 кл.



■ Участники ■ Победители и призеры

Диаграмма 6.

Результативность участия в межшкольном этапе ВсОШ



Количественные данные об участниках школьного и межшкольного этапов всероссийской олимпиады школьников (по заявкам на учебные предметы)

Предметы	Школьный этап				Муниципальный этап			
	Кол-во участников (чел.)	Кол-во победителей и призеров (чел.)	Кол-во победителей (чел.)	Кол-во призеров (чел.)	Кол-во участников (чел.)	Кол-во победителей и призеров (чел.)	Кол-во победителей (чел.)	Кол-во призеров (чел.)
Английский язык	58	33	7	20	27	6	1	5
Биология	41	38	7	31	31	6	0	6
География	28	20	9	11	16	3	1	2
Информатика	41	3	1	2	1	1	0	1
История	34	15	1	9	13	10	2	8
Литература	37	35	8	27	24	15	4	11
Математика	63	25	10	25	7	0	0	0
Физика	56	19	6	13	18	2	0	2
Обществознание	20	11	3	8	11	5	2	3
Право	32	23	5	18	17	8	0	8
Русский язык	87	62	13	49	31	8	0	8
Химия	9	9	4	5	9	2	0	2
Астрономия	6	6	2	4	6	2	1	1
Экономика	7	3	1	2	3	0	0	0
ИТОГО	519	302	77	224	214	68	11	57

Участие в конкурсах, акциях, мероприятиях

Учащиеся школы принимали участие в конкурсных мероприятиях муниципального и республиканского уровня:

Название конкурса	Уровень	Название проекта	ФИО участников	Руководитель проекта
Республиканский	Победители	В номинации «Лучший»	Ермола В., 10 кл.,	Баняс Л.М.,

конкурс проектных и исследовательских работ обучающихся общеобразовательных организаций Донецкой Народной Республики	МЭ, участники РЭ	школьный психолого-педагогический проект»: Особенности проявления посттравматических расстройств у детей, переживших военный конфликт	Беспартачная В., 10 кл.	педагог-психолог
Республиканский конкурс проектных и исследовательских работ обучающихся общеобразовательных организаций Донецкой Народной Республики	Участник МЭ	Хапланов Николай Вениаминович – летописец и краевед города Макеевки	Радюк Р.Д., 11 кл.	Бондаренко И.И., учитель истории
Конкурс сочинений «Без срока давности» среди обучающихся образовательных организаций города.	МЭ Диплом III степени		Семенов С., 6 кл.	Дзус А.В., учитель русского языка и литературы
Олимпиада «Международная олимпиада по математике»	МЭ Грамота 1 место		Безпятко А., 11 кл. Салацкий И., 11 кл. Тихонова В., 11 кл.	Павленко И.Е., учитель математики
Всенародное тестирование «Знарок Русского Донбасса»	Сертификат за победу		Григоренко Глеб Александрович, 11 кл.	Бондаренко И.И., учитель истории
V Международный химический диктант, организованный Московским государственным университетом им. М.В. Ломоносова, Химическим факультетом МГУ	Сертификат продвинутого уровня		Мезиани Эмир Хишемович, 9 кл.	Лазник Р.П., учитель химии
	Сертификат продвинутого уровня		Шеховцова Элина Сергеевна, 9 кл.	Лазник Р.П., учитель химии
Всероссийский конкурс детских рисунков и декоративно-прикладного творчества «Мир цветов»	Диплом I место		Соловьева Екатерина Александровна, 1 кл.	Тюленева Л.П., учитель начальных классов
Всероссийский конкурс АгроНТРИ - 2023	Диплом		Шевченко Анастасия Артёмовна, 9 кл.	Дорофеева И.Э., учитель математики

Участники конкурсного отбора на образовательную программу «Информатика. Регионы»:

№ п/п	ФИО учащегося	Класс	ФИО учителя
1.	Данилевский Даниил Эдуардович	8	Дорофеева Ирина Эдуардовна, учитель математики, информатики

2.	Дымченко Богдан Витальевич	8	Дорофеева Ирина Эдуардовна, учитель математики, информатики
3.	Пахомов Александр Александрович	8	Дорофеева Ирина Эдуардовна, учитель математики, информатики
4.	Рахимова Дарья Евгеньевна	8	Дорофеева Ирина Эдуардовна, учитель математики, информатики
5.	Мезиани Эмир Хишемович	9	Лободин Виталий Геннадьевич, учитель информатики
6.	Шеховцова Элина Сергеевна	9	Колдобова Наталья Владимировна, учитель информатики

Согласно календарю знаменательных и памятных дат на 2023-2024 учебный год в школе были проведены мероприятия, посвященные государственным, республиканским, международным, профессиональным праздникам; юбилейным датам рождения и дням памяти известных людей. Обучающиеся МБОУ «СШ № 50» приняли активное участие в воспитательных мероприятиях:

- 100 лет со дня рождения советской партизанки Зои Космодемьянской (1923-1941) (13.09.2023 г.);
- Международный день пожилых людей
- Международный день музыки
- День защиты животных
- День учителя
- День отца в России
- Международный день школьных библиотек
- День народного единства
- День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России и Донецкой Народной Республики
- День начала Нюрнбергского процесса
- День матери
- "Ярмарка Добра"
- День Неизвестного солдата
- День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады
- День Российской науки
- День неизвестного солдата
- День добровольца (волонтера) в России
- Международный день художника
- День Героев Отечества
- День прав человека
- День Конституции Российской Федерации
- День памяти жертв Холокоста
- День памяти воина - интернационалиста.
- Международный день родного языка
- Военно-патриотические соревнования "Честь имею!" в честь Международного дня защитника Отечества

- "Вдохновлённые прекрасным" стихи о женщинах в честь Международного женского дня
- День Воссоединения Крыма с Россией
- Всемирный день театра
- Акция «Цветок надежды»
- Всемирный день здоровья
- День космонавтики
- Всемирный день Земли
- Праздник Весны и Труда
- День Победы
- Международный день музеев
- День детских общественных организаций России
- День славянской письменности и культуры
- День защиты детей
- День России
- День памяти и скорби

Ранее наши обучающиеся начинали свою деятельности с участия в краткосрочных акциях в РДШ, а в марте 2023 года в МБОУ «СШ № 50» открыто первичное отделение РДДМ "Движение первых". На официальном сайте движениепервых.рф зарегистрированы 40% учащихся и 10 % педагогов.

Учащиеся МБОУ «СШ № 50» приняли активное участие в таких мероприятиях и проектах РДДМ, как:

- Профориентационный проект «Билет в будущее»
- Мы рисуем мир! (21.09.2023 г.)
- Викторина «Эко-выбор»
- Акция «Зеленая школа».
- «Ёлка желаний»
- Всероссийский День правовой помощи детям «Я имею право»
- "ОБЖ. Первая помощь при отсутствие сознания, остановка дыхания и кровообращения"
- Всероссийский правовой диктант
- Всероссийский конкурсе видео-открыток "Смотри, это Россия!"
- День Государственного герба Российской Федерации
- Акция "Письмо солдату".
- Единый урок «Спасибо, за жизнь»
- Всероссийский проект «Хранители истории»
- Акция "Новый год в каждый дом"
- Акция "Миллион добрых дел"
- «Классная встреча»
- Киноурок «Страна игрушек»
- Акция "Накорми птиц зимой"
- Акция «Улыбка учителя», посвященная 8 марта

В 2022-2023 году 3-А класс (Классный руководитель Волгина Е.А.) стал пилотным классом по реализации Всероссийского проекта «Орлята России» - программы развития социальной активности учащихся начальных классов «Орлята России», проводимой в целях реализации Федерального проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации». Цель программы - удовлетворение потребностей младших школьников в социальной активности, поддержание и развитие интереса к учебным и внеурочным видам деятельности, обеспечивая преемственность с Российским движением школьников. Организаторами Конкурсного отбора являются Общероссийская общественно-государственная детско-юношеская организация «Российское движение школьников» и Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Всероссийский детский центр «Орлёнок». Программа состоит из семи треков различной направленности: экология, добровольчество, ЗОЖ, художественное творчество и т.д. Каждый трек программы «Орлята России» включает в себя серию внеурочных тематических встреч учителя со своим классом, на которых проводятся творческие, игровые, дискуссионные, спортивные и иные развивающие занятия для детей младшего школьного возраста. Итоговым и отчётным занятием каждого трека является КТД – коллективное творческое дело, его освещение в социальных сетях.

В 2023-2024 учебном году образовательная организация продолжает деятельность по реализации работы Школьного спортивного клуба «Юниор». Целью физкультурно-спортивного клуба является сохранение и укрепление здоровья учащихся; развитие мотивации личности к физическому развитию.

В 2023 году организована работа школьного театра «Бенефис», школьного хора «ГолосОк», продолжается формирование открытого музейного пространства. Развитие хорового коллектива, школьного музея и школьного медиа-центра активизируется благодаря Грантам Губернатора Югры, получателями которых являются педагоги школы.

Выводы. Содержание подготовки обучающихся образовательной организации соответствует ФГОС, в части выполнения требований к условиям реализации образовательной программы, требованиям к результатам обучения.

Раздел 4. Оценка организации учебного процесса

Организация учебного процесса в гимназии регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами школы.

Начало учебного года – 1 сентября, окончание – 24 мая.

Продолжительность учебного года: 1-е классы – 33 недели, 2–8-е классы – 34 недели, 9-е и 11-е классы – по окончании ГИА.

Образовательная недельная нагрузка в начальной школе равномерно распределена в течение учебной недели. Расписание уроков составлено отдельно для обязательных и факультативных занятий. Факультативные занятия запланированы на дни с наименьшим количеством обязательных уроков.

Продолжительность урока для:

- 1-го класса – 35 минут (сентябрь-декабрь), 40 минут (январь-май);
- 2-4-х классов – 40 минут.

При определении целесообразности, характера, содержания и объема домашних заданий учитываются индивидуальные особенности учащихся и педагогические требования. Согласно действующим санитарно-гигиеническим нормам время, которое обучающиеся должны затрачивать на выполнение домашних заданий, составляет:

- во 2-м классе – 45 мин.;
- в 3-м классе – 1 час 10 мин.;
- в 4-м классе – 1 час 30 мин.

В 2-4-х классах домашние задания не задаются на выходные и праздничные дни.

Занятия в МБОУ «СШ № 50» проводятся в одну смену. Начало занятий в 1-4 классах с 8:00. Образовательный процесс осуществляется по пятидневной учебной неделе на основе учебного плана и регламентируется расписанием занятий. Занятия проводятся в одну смену.

Продолжительность урока для:

- 5-9-х классов – 45 минут.

При определении целесообразности, характера, содержания и объема домашних заданий учитываются индивидуальные особенности учащихся и педагогические требования. Согласно действующим санитарно-гигиеническим нормам время, которое обучающиеся должны затрачивать на выполнение домашних заданий, составляет:

- в 5-6-м классах – 2 часа 30 мин.;
- в 7-9-х классах – 3 часа;

Занятия в общеобразовательном учреждении проводятся в одну смену. Начало занятий в 1-11 классах с 8:00.

Расписание уроков составлено отдельно для обязательных и факультативных занятий, внеурочной деятельности. Факультативные занятия и занятия внеурочной деятельностью равномерно распределены по учебным дням и проводятся после 14.00.

Продолжительность урока для:

- 10-11-х классов – 45 минут.

При определении целесообразности, характера, содержания и объема домашних заданий учитываются индивидуальные особенности учащихся и педагогические требования. Согласно действующим санитарно-гигиеническим нормам время, которое обучающиеся должны затрачивать на выполнение домашних заданий, составляет: в 10-11-х классах – 4 часа.

Режим образовательной деятельности

Классы	Количество смен	Продолжительность урока (минут)	Количество учебных дней в неделю	Количество учебных недель в году
1	1	Ступенчатый режим: - 35 минут (сентябрь- декабрь); - 40 минут (январь-май)	5	33
2-4	1	45 минут	5	34
5-11	1	45 минут	5	34

Требования к объему домашних заданий

В 2023 году школа усилила контроль за назначением и выполнением домашней работы учениками с целью профилактики их повышенной утомляемости.

Домашние задания в школе направлены на всестороннее развитие учащихся, учитывают их интересы, предусматривают выполнение письменных и устных, практических, творческих, проектных, исследовательских работ, в том числе выполняемых в цифровой образовательной среде.

В начальной школе домашние задания на выходные не задаются. На праздничные дни домашние задания не задаются

В оздоровительных целях и в соответствии с требованиями Минздрава России по организации и режиму работы общеобразовательных организаций соблюдается объем двигательной активности обучающихся, который складывается из следующего комплекса мероприятий: уроки физической культуры, физкультминутки на уроках, подвижные игры на переменах, внеклассные спортивные занятия и соревнования.

Выводы. Начало учебных занятий в МБОУ «СШ № 50» (8 ч. 00 мин) соответствует п.10.4. требований СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

Установленная Уставом МБОУ «СШ № 50» сменность соответствует п.10.4. требований СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

Расписание уроков соответствует п. 10.7, п. 10.8 требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10«Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

Режим образовательного процесса в школе соответствует п. 10.5 требований СанПиН 2.4.2.2821-10«Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

Структура и комплектование классов в образовательной организации по состоянию на 01.09.2023 года

На начало 2022-2023 учебного года в заведении было открыто 32 класса, из них 1-4 – 11 классов, 5-9 – 15 классов, 10 – 3 класса, 11 – 3 класса. Язык обучения русский во всех классах. Количество учащихся составляло 673. Средняя наполняемость учеников в классах – 21 человек: в начальной школе – 21, в основной школе – 21, в старшей – 21. В течение года из учебного заведения выбыло 46 обучающихся: за пределы ДНР – 30 обучающихся, прибыло – 55 обучающихся, выпущено из 9-х классов – 72 обучающихся, из 11 класса – 54 обучающихся.

Контингент обучающихся

Школьная сеть	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Количество классов и учащихся на начало /конец учебного года	32- 748	32- 697	32 – 649
Средняя наполняемость	23,4	22	21
Организация обучения по индивидуальным учебным планам	7	5	7

Соответствие расписания нормативным требованиям

Расписание 2022-2023, 2023-2024 учебного года было составлено на основе учебного плана МБОУ «СШ № 50», в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», с учетом баллов ежедневной и недельной нагрузки обучающихся. Учтены дневная и недельная работоспособность учащихся и шкала трудности учебных предметов. Предусмотрено чередование различных по сложности предметов в течение дня и недели: для обучающихся уровня начального общего образования – основных предметов (математика, русский и иностранный языки, окружающий мир, информатика) с уроками музыки, изобразительного искусства, технологии, физической культуры; для обучающихся уровня основного общего образования – предметов естественнонаучного и математического профиля – с гуманитарными дисциплинами. Расписание уроков составлено отдельно для обязательных и дополнительных занятий.

Между началом дополнительных занятий и последним уроком выдерживался перерыв продолжительностью не менее 30 минут.

Во второй половине учебного дня проводятся кружковые занятия, спортивные секции, занятия внеурочной деятельности в 1-11 классах, индивидуальные консультации, предметные консультации для учащихся 9 класса в рамках подготовки к ГИА.

Раздел 5. Оценка качества кадрового обеспечения

В целях повышения качества образовательной деятельности в Школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии в соответствии с потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

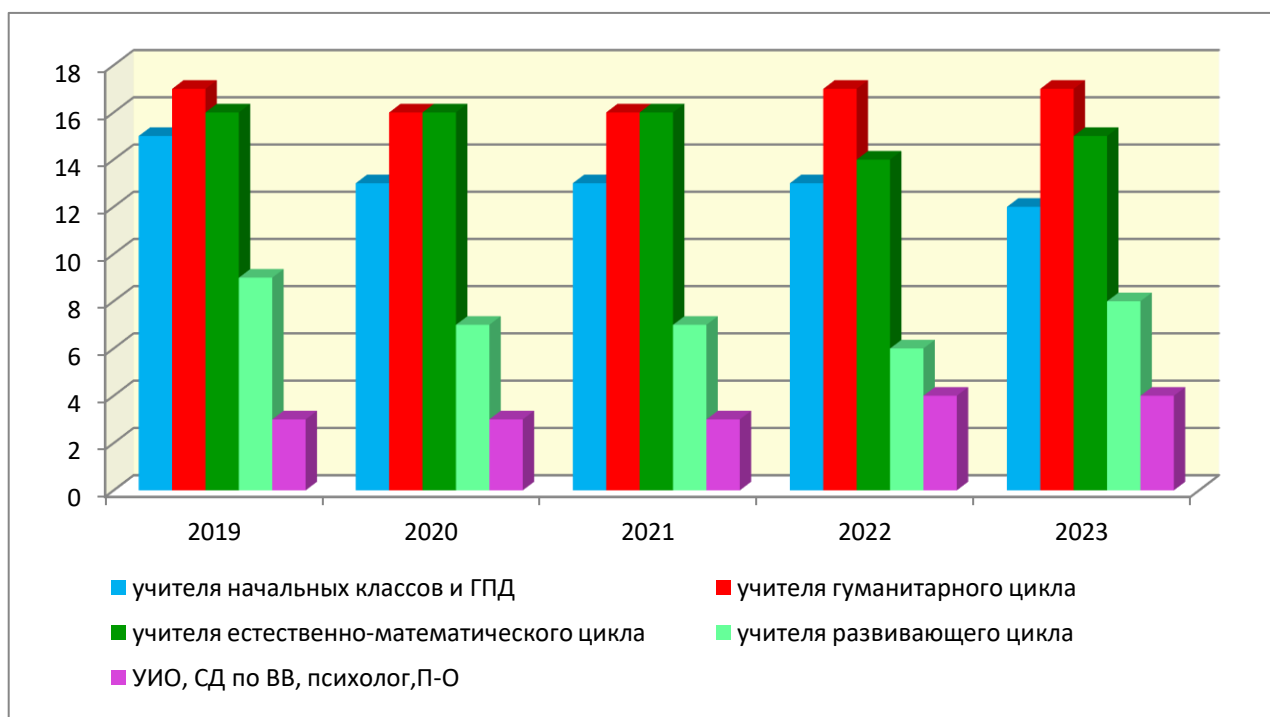
- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышение уровня квалификации персонала.

На период самообследования в школе работают 56 педагогов, из них 55 – основных работников, 1 – внешний совместитель. Из них один человек имеет среднее специальное образование, двое работают не по профилю своей специальности.

Анализ количественного состава педагогов

Методическое объединение	Количественный состав				
	2019	2020	2021	2022	2023
УНК и ГПД	15	13	13	13	12
УГЦ	17	16	16	17	17
УЕМЦ	16	16	16	14	15
УРЦ	9	7	7	6	8
УИО, СД по ВВ, психолог, педагог-организатор	3	3	3	4	4
Всего	60	55	55	54	56

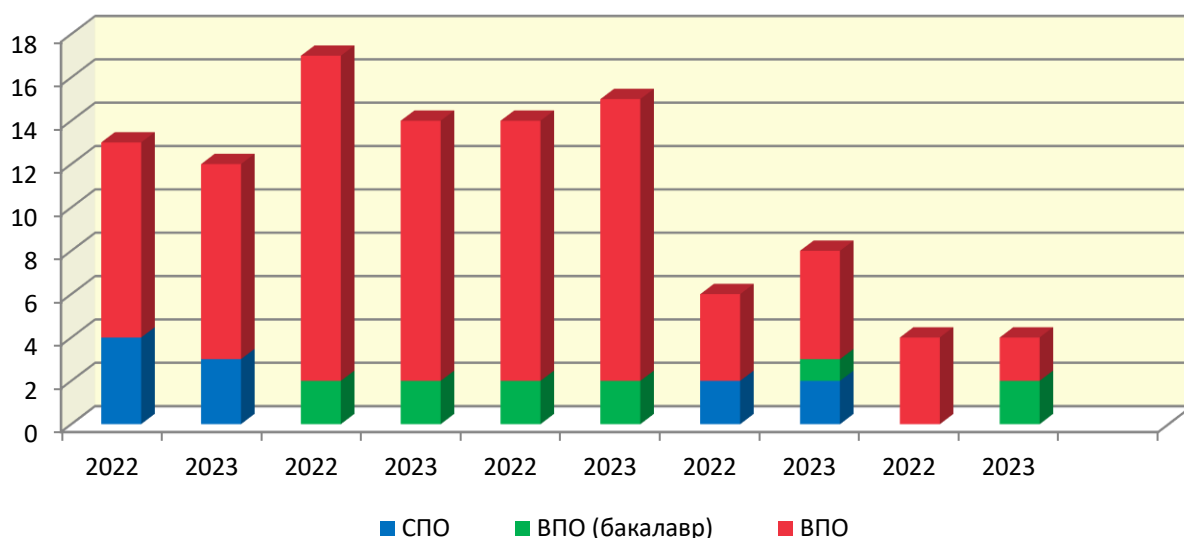
Диаграмма 7.
Кадровый потенциал коллектива



Анализ образовательного уровня педагогов

Методическое объединение	Образовательный уровень					
	среднее профессиональное образование		высшее профессиональное образование (академический бакалавр)		высшее профессиональное образование	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023
УНК и ГПД	4	3	0	0	9	9
УГЦ			2	2	15	15
УЕМЦ			2	2	12	13
УРЦ	2	2	0	1	4	5
УИО, СД по ВВ, психолог, педагог-организатор	0	0	0	2	4	2
Всего	6	5	4	7	44	44

Диаграмма 8.
Образовательный уровень педагогов



На основании ст. 7 п.п. 4, 5 Федерального закона от 17.02.2023 № 19-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» аттестация педагогических работников не проводилась, за педагогическими работниками сохранены имеющиеся квалификационные категории, установленные на территории Донецкой Народной Республики до дня принятия в Российскую Федерацию. Действие квалификационных категорий педагогических работников, сроки действия которых заканчиваются в период с 1 марта 2022 года по 1 июня 2024 года продлено до 1 сентября 2024 года. Действие педагогических званий работников, сроки действия которых заканчиваются в период с 1 марта 2023 года по 1 июня 2024 было

отменено.

Таким образом, по итогам 2023 года имеют актуальные результаты прохождения аттестации:

5 педагогов – педагогическое звание «учитель-методист»;

6 педагогов – педагогическое звание «старший учитель»;

23 педагога – высшую квалификационную категорию;

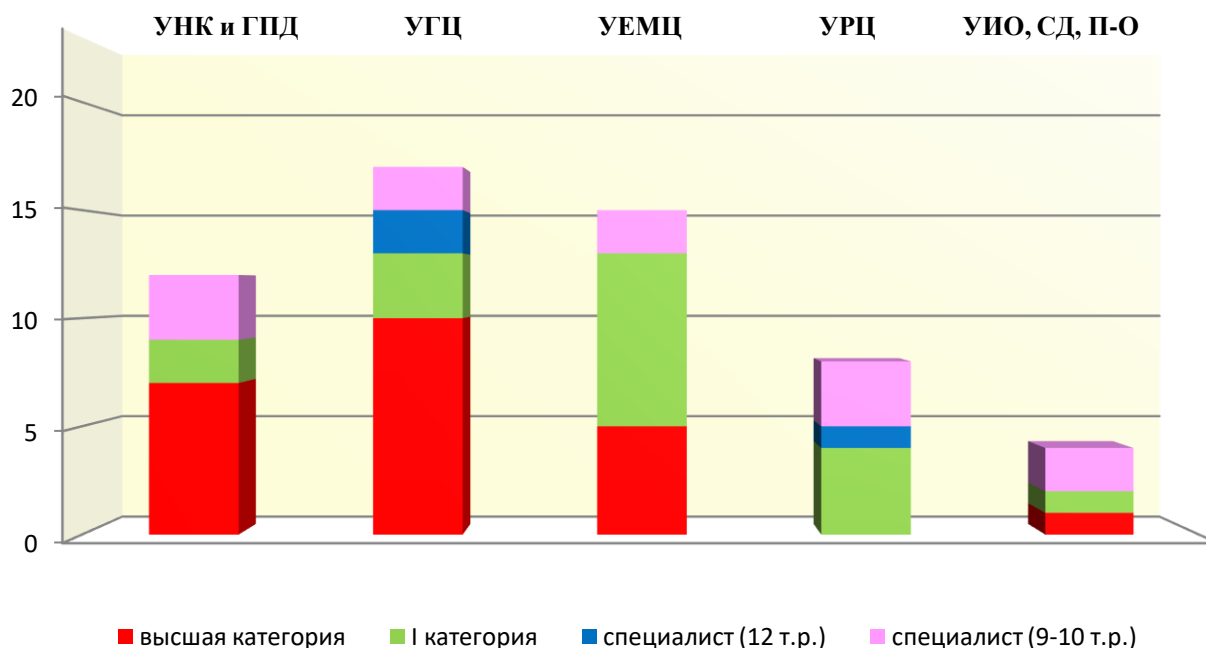
18 педагогов – первую квалификационную категорию.

Анализ кадрового состава по квалификационным категориям

Методическое объединение	Квалификационные категории							
	высшая категория		I категория		специалист (12 т.р.)		Специалист (9-10 т.р.)	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023
УНК и ГПД	7	7	2	2	0	0	4	3
УГЦ	10	10	3	3	2	2	2	2
УЕМЦ	5	5	7	8	0	0	2	2
УРЦ	0	0	4	4	0	1	2	3
УИО, СД по ВВ, психолог, педагог-организатор	1	1	2	1	0	0	1	2
Всего	23	23	18	18	2	3	11	12

Диаграмма 9.

Кадровый состав по квалификационным категориям 2023 год



Анализ кадрового состава по педагогическим званиям

Методическое объединение	Педагогические звания			
	старший учитель		учитель-методист	
	2022	2023	2022	2023
УНК и ГПД	4	4	2	2
УГЦ	2	2	2	2
УЕМЦ	0	0	1	1
Всего	6	6	5	5

Согласно перспективному плану повышения квалификации свой профессиональный уровень учителя повышали на курсах повышения квалификации по дополнительным профессиональным программам на базе ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения», ГБОУ ДПО «Донецкий республиканский институт развития образования», образовательных организаций иных регионов Российской Федерации. План повышения квалификации в 2023 году выполнен на 100%. Для успешного перехода в сентябре 2023 года к реализации обновленных Федеральных государственных образовательных стандартов начального, основного и среднего образования, введения ФООП учителями-предметниками (91%) прослушаны курсы повышения квалификации по вопросам ФГОС, ФООП.

Помимо этого учителя повышали свой профессиональный уровень на базе образовательных организаций иных регионов Российской Федерации по программам:

- «Оказание первой помощи в образовательной организации» – 24 педагога ;
- «Инструменты Microsoft Office в работе педагога» – 19 педагогов ;
- «Комфортная школа: основы проектирования образовательной среды в общеобразовательной организации» – 4 педагога ;
- «Противодействие коррупции в сфере образования» – 1 педагог;
- учителей начальных классов по подготовке к реализации программы «Орлята России».

Прошли профессиональную переподготовку по программам:

- «Государственный и муниципальный менеджмент в образовательных учреждениях» с присвоением квалификации «Руководитель образовательной организации» – 2 педагога;
- «Языкознание и литературоведение. Филология (Русский язык и литература)» с присвоением квалификации «Преподаватель русского языка и литературы» – 1 педагог;
- «Учитель физики. Преподавание учебного предмета «Физика» в образовательной организации» с присвоением квалификации «Учитель физики» 1 педагог;
- «Преподавание дисциплины «Технология» в образовательном учреждении» с присвоением квалификации «Учитель, преподаватель технологии» – 1 педагог.

Повышение профессионального мастерства по дополнительным профессиональным программам

Педагогические работники и управленческие кадры, прошедшие повышение профессионального мастерства по дополнительным профессиональным программам, всего чел.	Педагогические работники и управленческие кадры, прошедшие повышение профессионального мастерства по дополнительным профессиональным программам на базе ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения», чел.	Педагогические работники, прошедшие повышение уровня профессионального мастерства по дополнительным профессиональным программам на базе ГБОУ ДПО «Донецкий республиканский институт развития образования», чел.	Педагогические работники, прошедшие повышение уровня профессионального мастерства по дополнительным профессиональным программам на базе образовательных организаций иных регионов Российской Федерации, чел.
56	7	16	43

Диаграмма 10.

Повышение профессионального мастерства по дополнительным профессиональным программам

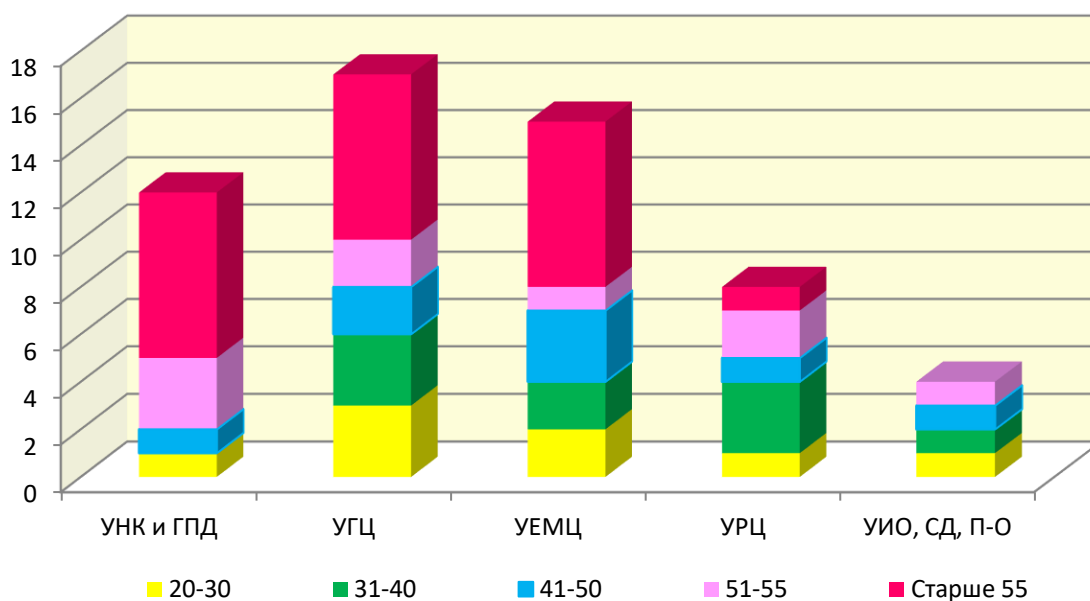
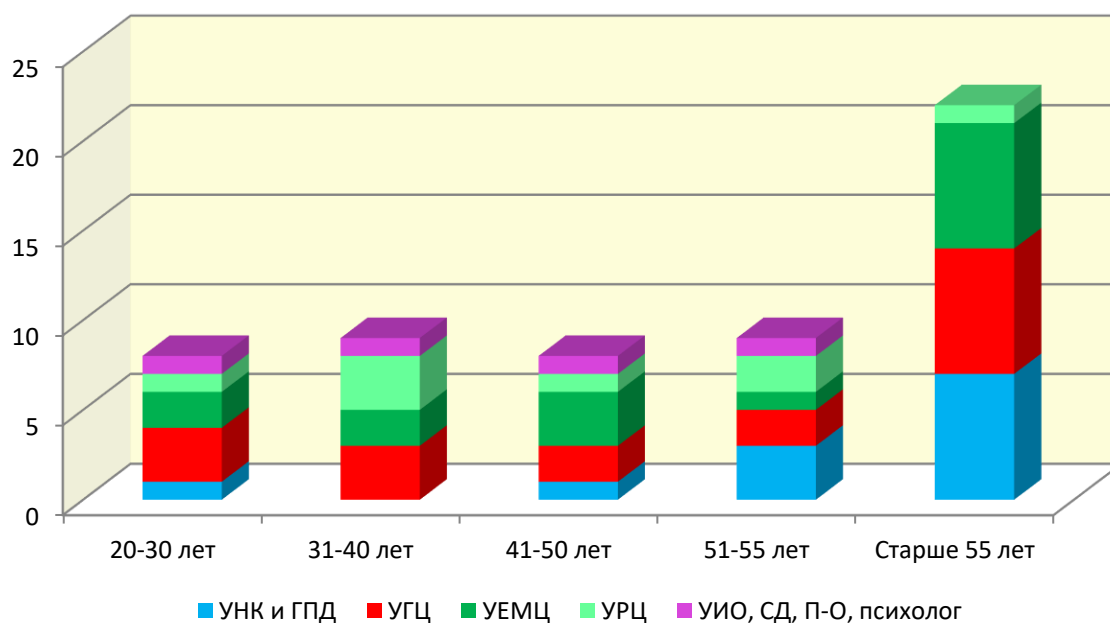


Анализ возрастного состава педагогических работников показал, что в коллективе 8 педагогов (14%) в возрасте до 30 лет, 22 педагога (39%) в возрасте от 55 лет.

Анализ кадрового состава по возрасту

МО	Возраст									
	20-30 лет		31-40 лет		41-50 лет		51-55 лет		Старше 55	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023
УНК и ГПД	2	1	0	0	1	1	6	3	4	7
УГЦ	3	3	3	3	3	2	1	2	7	7
УЕМЦ	2	2	1	2	3	3	1	1	7	7
УРЦ	0	1	2	3	1	1	2	2	1	1
УИО, СД по ВВ, психолог, педагог-организатор	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0
Всего	8	8	7	9	8	8	11	9	20	22

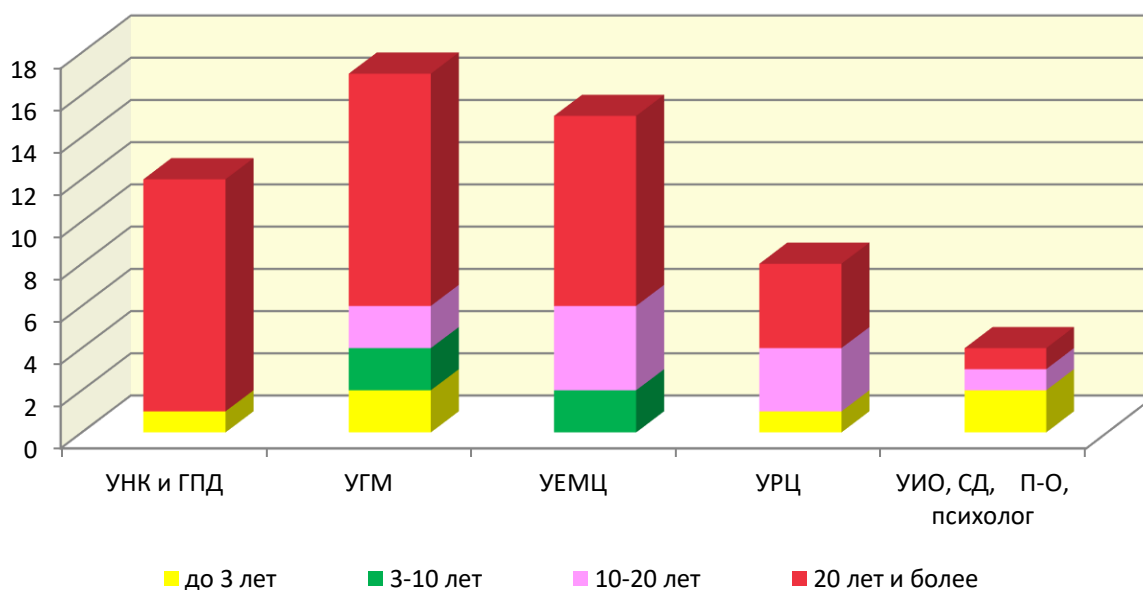
Диаграмма 11.
Кадровый состав педагогов по возрасту



Анализ кадрового состава по педагогическому стажу

Методическое объединение	Стаж							
	до 3 лет		3-10 лет		10-20 лет		20 лет и больше	
	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023
УНК и ГПД	1	1	1	0	0	0	11	11
УГЦ	2	2	3	2	2	2	10	11
УЕМЦ	0	0	2	2	2	4	10	9
УРЦ	0	1	0	0	2	3	4	4
УИО, СД по ВВ, психолог, педагог- организатор	1	2	1	0	1	1	1	1
Всего	4	6	7	4	7	10	36	36

Диаграмма 12.
Кадровый состав по педагогическому стажу



В школе работает 5 молодых специалистов (2 – учителя английского языка, 1 – учитель математики; 1 – учитель технологии; 1 – воспитатель ГПД). Используются следующие формы организации работы с молодыми специалистами:

Форма	Тематика	Период	Ответственные
Практикум	Технологическая карта урока. Планирование целей и определение задач урока	Октябрь, 2023	Педагоги - наставники
Практическое занятие	Анализ современного урока по ГОС	Ноябрь, 2023	Замдиректора по УВР
Практическое занятие	Соблюдение единого орфографического режима	Декабрь, 2023	Руководители ШМО
Круглый стол	Самообразование педагога как необходимое условие профессиональной деятельности педагога	Январь, 2024	Замдиректора по УВР, педагоги-наставники, руководители ШМО
Практическое занятие	О работе по выполнению «Инструкции по ведению деловой документации»	Февраль, 2024	Замдиректора по иУВР
Уроки творчества	Неделя инициативы и творчества молодых учителей	Март, 2024	Педагоги-наставники
Аукцион идей на школьном сайте	«От знаний – к опыту»	В течение года	Замдиректора по УВР, педагоги-наставники, руководители ШМО

Анализ данного направления позволил выявить как положительные стороны, так и негативные.

К положительным сторонам можно отнести:

- формирование компетенций педагогов и творческих возможностей;
- развитие активной жизненной позиции, коммуникативных способностей,

- стремления к самосовершенствованию, самопознанию, самореализации;
- создание успешной мотивационной среды для профессионального становления педагогов;
 - появление новых педагогических технологий и их активное использование в образовательной деятельности;
 - улучшение показателей конкретного учителя.

К негативным сторонам можно отнести:

- проблемы в организации трудового дня (нехватка времени);
- стресс и напряженность ситуации, которая может принести не только признание и успех, но и неудачу.

Определены пути решения: разработка мероприятий по повышению уровня мотивация участия в профессиональных конкурсах для достижения высокого профессионального уровня.

В школе в апреле 2023 года была введена должность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями. Функции советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями: организация воспитательной работы в образовательной организации и за её пределами; обеспечение взаимодействия учащихся и педагогов с различными социальными институтами: методическими объединениями классных руководителей, детскими и молодёжными общественными объединениями; ведение индивидуальной работы с учениками; формирование и поддержка первичного отделения РДДМ. Отзывы на работу советника со стороны учащихся и родителей положительные.

Выводы. Школа укомплектована кадрами, базовое образование которых соответствует профилю преподаваемых дисциплин, для полноценной реализации образовательных программ образовательной организации.

Раздел 6. Оценка качества учебно-методического обеспечения

В 2023 году в первом полугодии методическая работа с педагогами осуществлялась в дистанционном формате.

Согласно приказам МБОУ «СШ № 50» от 01.09.2022 года № 247 «Об организации методической работы с педагогическими кадрами в 2022 – 2023 учебном году» и от 29.08.23 года № 231 «Об организации методической работы с педагогическими кадрами в 2023 – 2024 учебном году» деятельность педагогического коллектива была направлена на создание эффективной школы для получения качественного образования, успешной социализации и идентификации личности учащегося, повышения профессионального мастерства педагогов в условиях реализации ГОС.

С целью реализации методической проблемы школы: «Инновационная направленность сопровождения становления и развития профессиональной компетентности педагогических кадров в условиях введения и реализации обновленных Федеральных Государственных образовательных стандартов» в школе организована работа методического совета школы в составе 14 педагогов:

- председатель – Кисленко Н.Г., учитель географии;
- члены методического совета:

- Удод В.В., директор МОУ «СШ № 50»
- Карачинцев В.М., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, учитель истории;
- Дейнеко С.В., - руководитель ШМО учителей русского языка и литературы;
- Павленко И.Е., руководитель ШМО учителей математики и информатики;
- Жихарева В.Н., руководитель ШМО учителей естественных наук;
- Якушонок Т.В., руководитель ШМО учителей английского языка;
- Ефанова Т.С., руководитель ШМО учителей общественных наук;
- Боевец В.Н., руководитель ШМО учителей технологии и искусства;
- Крюченко О.В., руководитель ШМО учителей физической культуры и основ безопасности жизнедеятельности;
- Головня Н.Н., руководитель ШМО учителей начальных классов;
- Самойлова Н.Н., руководитель ШМО классных руководителей;
- Хмеленко Н.С., заведующая библиотекой;
- Баняс Л.М., практический психолог школы.

На протяжении учебного года заседания МС проводились согласно плану. Были рассмотрены вопросы:

- Использование электронных средств обучения в целях интенсификации образовательного процесса в сложившихся социально-политических условиях;
- Повышение самообразования педагогических работников в связи с внедрением ЭО и ДОТ;
- Работа с обучающимися, имеющими мотивацию к учебно-познавательной деятельности;
- Организация работы по курсовой подготовке;
- Проведение информационно-методического мониторинга по итогам текущего учебного года;
- Приоритетные задачи методической работы в новом учебном году и отражение их в планах методической работы ШМО в свете перехода к внедрению обновленного ФГОС, ФООП;
- Утверждение учебных планов и программ, планов работы ШМО в условиях введения и реализации обновленных ФГОС;
- Повышение профессиональной компетентности педагогов, обеспечение их непрерывного образования и самообразования;
- Методические рекомендации по формированию и оценке функциональной грамотности, по проведению школьного этапа ВсОШ.

В соответствии с целями и задачами ежегодно методическая работа школы осуществляется по следующим направлениям деятельности:

1. Работа с педагогическими кадрами:

1.1. Кадровый состав;

1.2. Повышение квалификации педагогических работников школы;

1.3. Аттестация педагогических работников (временно приостановлена)

2. Работа методического совета и школьных методических объединений:

2.1. Тематические педагогические советы, заседания Круглого стола,

педагогические консилиумы.

2.2. Методические недели;

2.3. Открытые уроки в онлайн-режиме.

3. Работа по выявлению, обобщению и распространению педагогического опыта.

4. Информационное обеспечение методической работы.

5. Работа с молодыми специалистами.

6. Методические консультации.

7. Самообразование, самоотчеты.

Значительную поддержку профессиональному росту педагогов оказывают заседания методических объединений.

С учетом профессиональных запросов педагогов в течение года работали 9 школьных методических объединений учителей-предметников:

- | | |
|--|-------------------------------|
| - русского языка и литературы | - руководитель Дейнеко С.В., |
| - английского языка | - руководитель Якушонок Т.В., |
| - математики, информатики | - руководитель Павленко И.Е., |
| - общественных наук (история, обществознание, география, экономика, право, УГДД) | - руководитель Ефанова Т.С., |
| - естественных наук (биология, химия, физика) | - руководитель Жихарева В.М., |
| - технологии и искусства | - руководитель Боевец В.Н., |
| - начальных классов | - руководитель Головня Н.Н., |
| - физической культуры и ОБЖ | - руководитель Крюченко О.А., |
| - классных руководителей | - руководитель Самойлова Н.М. |

Заседания ШМО проводятся согласно утверждённым планам работы. Предметными МО проведена работа по направлениям: корректировка рабочих программ, изучение нормативных документов. работа по повышению профессиональных компетенций; изучение современных методик преподавания предмета, обобщение и трансляция педагогического опыта.

Ежегодно проводимые педагогические консилиумы по изучению адаптации первоклассников, пятиклассников, десятиклассников к образовательно-воспитательному процессу способствуют созданию педагогических и социально-психологических условий, позволяющих учащимся успешно функционировать и развиваться в школьной среде.

Необходимо отметить, не все запланированные мероприятия удалось реализовать в полном объёме в результате сложившейся социально-политической обстановки.

Во втором полугодии 2023 года в ОУ проводилась целенаправленная методическая работа по оказанию методической поддержки педагогических работников по вопросам реализации ФГОС и ФОП в 2023 – 2024 учебном году

№ п/п	Мероприятие	Ответственные	Период реализации
1	Педсовет по теме; «О Федеральных государственных образовательных стандартах НОО, ООО, СОО. Особенности ФОП НОО, ООО, СОО в 2023-2024 учебном году. Единая федеральная программа	Заместитель директора по УВР Карачинцев В.Н. Заместитель директора	28.08.2023

	воспитания – единое образовательное пространство в области воспитания»	по УВР Кисленко Н.Г. Руководитель ШМО учителей начальных классов Головня Н.Н.	
2	Заседание методического совета по теме: «Портал «Единое содержание общего образования»: разработка Рабочей программы учителя в соответствии с новыми ФГОС и ФОП»	Заместитель директора по УВР Кисленко Н.Г.	28.08.2023
3	Заседания школьных методических объединений по теме: «Особенности организации образовательной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС и ФОП в 2023-2024 учебном году»	Руководители ШМО	28 – 31 августа, 2023
4	Консульт-пункт «Рабочая программа по предмету – методический инструмент учителя»	Заместитель директора по УВР Кисленко Н.Г.	28.08.2023 - 09.09.2023
5	Заседание методического совета по теме: «Реализация требований обновлённых ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя»	Заместитель директора по УВР Кисленко Н.Г.; Руководители ШМО	23.03.2024

Педагоги школы принимали активное участие в работе творческих групп и творческих лабораторий на базе МБУ Методического центра управления образования администрации города Макеевки:

№ п/п	Групповая работа	Направление работы ТГ	ФИО педагога
1.	ТГ заместителей директоров по УВР	Управленческое сопровождение деятельности педагогов МБОУ в условиях введения обновленных ГОС	Заместитель директора по УВР МБОУ СШ № 50 Кисленко Н.Г., учитель географии
2.	ТГ учителей общественных дисциплин	Развитие понятийного мышления учащихся	Качковская Н.И., учитель истории; Ефанова Т.С., учитель истории
3.	ТГ учителей русского языка и литературы	Работа с текстом	Самойлова Н.Н., учитель русского языка и литературы
4.	ТГ учителей общественных дисциплин	Интеграция содержания учебных предметов «История», «Обществознание» с деятельностью школьных театров	Заместитель директора по ВР МБОУ СШ № 50 Бондаренко И.И., учитель истории
5.	ТГ учителей биологии	Создание рабочих листов для проведения практических и лабораторных работ по биологии	Жихарева В.Н., учитель биологии
6.	ТГ библиотекарей	Информационно-методическое обеспечение открытого дистанционного интеллектуального конкурса «Современный читатель»	Хмеленко Н.С., старший библиотекарь; Ивашковская Н.И. старший библиотекарь

В 2023 году наблюдалась стабильно высокая активность педагогов в конкурсах различного уровня:

№ п/п	Название конкурса	Уровень	ФИО учителя	Результат
1.	Республиканский конкурс «Педагог года Донецкой Народной Республики» в 2023 году в	МЭ	Дзус А.В, учитель русского языка и литературы	Участник

	номинации «Педагог общего образования»			
2.	Республиканский конкурс «Педагог года Донецкой Народной Республики» в 2023 году в номинации «Педагог общего образования»	МЭ	Каляев В.А., учитель английского языка	Лауреат
3.	Республиканский конкурс «Педагог года Донецкой Народной Республики» в 2023 году в номинации «Педагог общего образования»	МЭ	Баняс Л.М, педагог-психолог	Участник
4.	Республиканский смотр профессионального мастерства «Педагогический АРТ-ФАКТОР»	МЭ РЭ	Попова А.Е., учитель музыки	Победитель Участник

№ п/п	Название конкурса	Уровень	ФИО учителя	Результат
1.	Грант Губернатора Югры для физических лиц 2023	Всероссийский	Дзус А.В, учитель русского языка и литературы	Победитель в номинации «Югра-Макеевка. Медиациентр». Реализация проекта «Медиациентр. Юный журналист»
2.	Грант Губернатора Югры для физических лиц 2023	Всероссийский	Гуркина И.М., учитель русского языка и литературы	Победитель в номинации «Югра-Макеевка. Музейная комната и открытое музейное пространство». Реализация проекта «Музейная комната и открытое музейное пространство»
3.	Грант Губернатора Югры для физических лиц 2023	Всероссийский	Попова А.Е., учитель музыки	Победитель в номинации «Югра-Макеевка. Вокальная студия». Реализация проекта «Вокальная студия ГолосОК»

Участие педагогов МБОУ «СШ № 50» в Интернет-конкурсах и олимпиадах:

№ п/п	Название Интернет -конкурса, Олимпиады	Дата проведения	Результат участия с указанием: - награда; - Ф.И.О., учитель
1.	ФГОС соответствие	январь 2023	Диплом I место: Лазник Р.П., учитель химии Колдобова Н.В., учитель информатики Диплом II место: Павленко И.Е., учитель математики
2.	Всероссийская олимпиада для педагогов	февраль 2023	1 место, Диплом №8059-421247, Колдобова Н.В, учитель информатики
3.	Олимпиада «ИКТ компетентность педагогов в соответствии с требованиями профессионального стандарта педагога»	февраль 2023	2 место, Диплом №3920369, Колдобова Н.В, учитель информатики
4.	Международная профессиональная олимпиада для работников образовательных организаций «Коммеморация в образовательной	март 2023	Диплом 1 степени, Волгина Е.А., учитель начальных классов

	организации»		
5.	Международный конкурс педагогического мастерства «ПЕДАГОГ ГОДА 2023» Образовательного портала для педагогов «Знанио»	март 2023	Дорофеева И.Э., учитель математики и информатики
6.	Всероссийская олимпиада для педагогов. Номинация Всероссийская онлайн-олимпиада по Информатике	май 2023	Диплом I степени, Колдобова Н.В, учитель информатики
7.	Международный конкурс педагогического мастерства «Учитель года 2023» (ООО «Столичный университет»)	май 2023	Финалист, Колдобова Н.В, учитель информатики

Самообразование педагогов в 2023 году

Название конференции, форума	Дата проведения	Уровень реального участия	Информация об участниках Ф.И.О. участника	Результат участия
Конференция «Формирование функциональной грамотности обучающихся в результате реализации ФГОС третьего поколения»	13.02.2023	Всероссийский	Кащенко О.В., учитель физической культуры	Сертификат участника №1307945
Семинар «Технологии формирования и оценивания функциональной грамотности обучающихся»	01.02.2023	Всероссийский	Лазник Р.П., учитель химии	Сертификат № 20067135
«Формирование универсальных учебных действий на уроках во внеурочной деятельности средствами физической культуры»	13.02.2023	Всероссийский	Кащенко О.В., учитель физической культуры	Сертификат № Е-С – 2355581
«Форум классных руководителей»	28-29.03 2023г.	Республиканский	Дзус А.В., учитель русского языка и литературы Волгина Е.А., учитель начальных классов	
Семинар «Введение обновлённых ФГОС: методический аспект»	31.05.2023	Республиканский	Кисленко Н.Г., замдиректора по УВР, учитель географии	

Название вебинара	Инициатор проведения вебинара	Ссылка на вебинар	Дата проведения	Уровень реального участия	Результат участия: Сертификат № Ф.И.О. участника
ФГОС: создание условий для становлений основ экологического сознания.	Всероссийский образовательный портал ДОШКОЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ	https://www.youtube.com/watch?v=NnHRGWDyGFY	22.01.2023	Всероссийский	Сертификат № ДОВ -03185 Дьяченко Лидия Анатольевна, учитель биологии, МБОУ «СШ №50»
Создание современной информационно –	Солнечный свет	https://solncesvet.ru/	23.01.2023	Международный	Сертификат №ЭК4702953 Колдобова Наталья Владимировна,

образовательной среды. Развитие критического мышления в рамках реализации актуальных педагогических технологий»					учитель информатики, МБОУ «СШ №50»
Использование здоровьесберегающих технологий в организации образовательного и воспитательного процесса»	Солнечный свет	https://solncesvet.ru/	23.01.2023	Международный	Сертификат №СМ4702965 Дьяченко Лидия Анатольевна, учитель биологии, МБОУ «СШ №50»
Математика в жизни ребенка. Развитие элементарных математических действий.	Солнечный свет	https://solncesvet.ru/	23.01.2023	Международный	Сертификат №СМ4702972 Павленко Ирина Евгеньевна, учитель математики, МБОУ «СШ №50»
Развитие интеллектуальных способностей детей в рамках изучения математики.	Солнечный свет	https://solncesvet.ru/	23.01.2023	Международный	Сертификат №СК4702970 Павленко Ирина Евгеньевна, учитель математики, МБОУ «СШ №50»
Особенности использования в практике современных форм познавательно – исследовательской деятельности обучающихся	Солнечный свет	https://solncesvet.ru/	23.01.2023	Международный	Сертификат №СМ4702977 Павленко Ирина Евгеньевна, учитель математики, МБОУ «СШ №50»

Работа по обобщению и распространению ППО:

- в рамках Международного образовательного марафона «Купаловские проекты»

Название мероприятия	Уровень участия	ФИО педагога
Сетевой проект «Навеки в памяти народной»	Международный	Автор и координатор сетевого проекта Гуркина И.М., учитель русского языка и литературы
III Осенний фестиваль Купаловских проектов Веб-квест «Дорожная азбука»	Международный	Автор и координатор сетевого проекта Волгина Е.А., учитель начальных классов
Международная конференция БАРКЕМП BYPROJECT 2023 Сетевой проект «Листая памяти страницы»	Международный	Автор сетевого проекта Волгина Е.А., учитель начальных классов

- в рамках работы творческих лабораторий

Дата мероприятия	Название мероприятия	Тема выступления	ФИО педагога
27.11.2023	ТЛ «Учим и учимся с Web 2.0»	Занятие 1 Электронные образовательные ресурсы для начальной школы Использование ЭОР в обучении младших школьников в условиях реализации ФГОС. Каталог образовательных интернет-ресурсов для учителя начальных классов.	Волгина Е.А., учитель начальных классов
Июль 2023г.	Виртуальный летний лагерь для педагогов «Вместе – к успеху! Лето – 2023» на сайте проектной деятельности ВИРО WikiВладимир	Дистанционный мастер-класс по теме «Создание веб-квеста с помощью конструктора квестов Квестодел».	Волгина Е.А., учитель начальных классов
Март 2023	Форсайт-сессия «Виват, Учитель!»	Разработка материалов по теме «Наставничество»	Удод В.В., директор МБОУ «СШ №50», Кисленко Н.Г., замдиректора по УВР

Осуществлению методической работы школы способствует ведение официального сайта на платформе Госвеб. Состояние и содержание официального сайта соответствует действующему законодательству.

Вывод: В целом методические условия, созданные в образовательной организации, соответствуют запланированным в программе развития образовательной организации и обеспечивают реализацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Состояние документации, регламентирующей методическую работу, удовлетворительное.

На основе анализа выполнения плана методической работы, анализа работы ШМО, самоанализов педагогической деятельности учителей школы можно выделить приоритетные направления методической работы в 2024 году:

- интеграция в образовательное пространство Российской Федерации;
- реализация ФГОС и ФООП;
- повышение качества образования в учебном заведении путем профессионального роста педагогов;
- повышение профессиональной компетентности учителей путем самообразования, участия в профессиональных конкурсах, активизации издательской деятельности, участия и проведения методических мероприятий разного уровня;
- развитие информационной компетентности как одной из составляющих профессионального роста учителя;
- активное внедрение инновационных технологий в учебно-воспитательный процесс;
- повышение роли ШМО в профессиональном росте учителя;

- развитие мотивационной сферы педагогов, создание мотивационных условий, благоприятных для профессионального развития и решения задач новой деятельности;

- выявление затруднений, потребностей и образовательных запросов педагогов.

Раздел 7. Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения

Школьная библиотека имеет хранилище для учебной литературы и читальный зал.

Объем библиотечного фонда составляет 41525 экземпляров книг, в т. ч. художественной литературы 12747 экз., учебной 28778 экземпляров.

Формирование и использование библиотечного (книжного) фонда

Наименование показателей	Поступило экземпляров за отчетный год	Выбыло экземпляров за отчетный год	Состоит экземпляров на конец отчетного года
Объем библиотечного (книжного) фонда - всего	13056	0	41525
из него: учебники	8199	0	28778
учебные пособия	0	0	608
художественная литература	4857	0	12747
справочный материал			420
Из них:	13056	0	41525
печатные издания			
аудиовизуальные документы	0	0	0
документы на микроформах	0	0	0
электронные документы	0	0	0

Информационное обслуживание и другие характеристики библиотеки (на конец отчетного года)

Наименование показателей	Всего
Число посадочных мест для пользователей библиотеки, мест	12
в том числе оснащены персональными компьютерами	0
из них с доступом к сети Интернет	1
Численность зарегистрированных пользователей библиотеки, человек	734
Число посещений, человек	2600
Наличие электронного каталога в библиотеке	0
Количество персональных компьютеров, единиц	0
Наличие в библиотеке:	0
принтера	
сканера	0
ксерокса	0
стационарной интерактивной доски	0
многофункционального устройства (МФУ, выполняющего операции печати, сканирования, копирования)	0

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС. В 2023 году все учебники фонда соответствовали федеральному перечню, утвержденному приказом Минпросвещения от 21.09.2022 № 858.

В 2023 учебном году школа работала над внедрением в практику работы проекта «Центры культуры книги и чтения как ключевой элемент инфраструктуры общеобразовательной организации» с целью развития детского и юношеского чтения. В интеграции и единстве над реализацией проекта работали обучающиеся, библиотекари, педагоги и администрация школы, а также родители, сотрудники библиотек ЦГДБ им. Гайдара и библиотеки им. В.Стуса на основе договоров о творческом сотрудничестве.

Заведующий библиотекой прошла курс обучения по программе повышения квалификации в г. Москве, в школе выработаны механизмы реализации проекта на текущий год.

Основное внимание уделялось расширению функций школьной библиотеки.

В текущем году школьная библиотека была зарегистрирована в электронной библиотеке **ЛитРес** для обслуживания пользователей библиотеки в целях продвижения чтения в виртуальном пространстве

В выполнении задач проекта большую помощь оказало доукомплектование библиотечного фонда художественной литературой по школьной программе, а также литературой по внеклассному чтению современных авторов. Литература была получена из различных источников: 1509 экз. от Российского движения детей и молодежи «Движение первых», 1402 экз. от Российского книжного союза, 1876 экз. от Югры, г. Ханты-Мансийск, 70 экз от Ромы Жигана (г. Москва) , 54 экз. от ВГБИЛ им. Рудомино. Итого 4857 экз. Вся литература обработана и записана в инвентарную книгу.

В школе организована читательская среда не только непосредственно в школьной библиотеке, но и во всем школьном пространстве: «Золотые полки» в классах, мини-библиотека в холле школы, а также «Литературный навигатор».

Активизации чтения способствовали следующие мероприятия: открытый микрофон, акции, праздники.

Имеется группа «Премиум» в социальной сети ВК, где размещается информация о работе и проводимых мероприятиях библиотеки школы.

Выводы. Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Отсутствует финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и **обновление фонда художественной литературы.** Требуется капитальный ремонт и материально-техническое оснащение библиотеки с целью создания условий для работы с электронными ресурсами и претворения в жизнь проекта «Центры культуры книги и чтения».

Раздел 8. Оценка качества материально-технической базы

Материально-техническое обеспечение школы позволяет реализовывать в образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования. В школе имеются 40 учебных кабинетов, часть из них оснащена мультимедийной техникой.

На первом этаже здания оборудован спортивный зал, на втором этаже актовый зал. На первом этаже оборудованы столовая и пищеблок. Актовый зал

требует капитального ремонта.

На пришкольной территории имеются спортивная и игровая площадки.

Учебные классы оборудованы мебелью в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20. Мебель в классах расположена в соответствии с ростом и возрастом обучающихся. Парты и стулья помечены цветовой маркировкой в соответствии с ростовой группой. Покрытие столов и стульев не имеет дефектов и повреждений. В 2023 году получена новая мебель для учебных аудиторий - столы и стулья регулируемой высоты.

Организация рабочих мест удовлетворительная во всех кабинетах данного цикла: расстановка мебели обеспечивает оптимальную ширину проходов, оптимальные расстояния от классной доски до первого и последнего ряда столов, рабочие места закреплены за учащимися.

В кабинетах соблюдаются требования СП 2.4.3648-20 к температурному режиму и режиму проветривания. Все кабинеты оснащены термометрами для контроля температуры воздуха.

В 2023 году проводился мелкий косметический ремонт помещений школы силами технических работников. В октябре – декабре 2023 г. выполнен текущий ремонт кровли.

При этом полный анализ оснащенности кабинетов согласно требованиям нового ФГОС показал частичное оснащение комплектами наглядных пособий, карт, учебных макетов, специального оборудования (АРМ учителя, лаборатории), которые обеспечивают развитие компетенций в соответствии с программой общего образования. В 2023 году получено оборудование для двух компьютерных классов, а также оборудование для кабинетов физики, химии, биологии.

Для обеспечения охраны труда и безопасности жизнедеятельности в кабинетах есть инструкции, журналы инструктажа, уголки безопасности.

Анализ соблюдения в образовательной организации мер пожарной и антитеррористической безопасности показал, что в наличии имеются первичные средства пожаротушения, тревожная кнопка, но отсутствует автоматическая пожарная сигнализация, охват видеонаблюдением зданий, помещений и территории образовательного учреждения. Имеются акты о состоянии пожарной безопасности, составлен план мероприятий по устранению выявленных замечаний. В образовательной организации регулярно проводятся учебно-тренировочные мероприятия по вопросам безопасности. Составлен и утвержден Паспорт безопасности МБОУ «СШ № 50», а также Паспорт дорожной безопасности. Заключены договора на обслуживание «тревожной кнопки», на обеспечение реагирования, на осуществление физической охраны школы.

В соответствии с оценкой состояния территории образовательной организации определена необходимость в обновлении ограждения территории школы. Хозяйственная площадка оборудована, состояние мусоросборника удовлетворительное.

Оценка качества медицинского обеспечения образовательной организации, системы охраны здоровья обучающихся. В образовательной организации в наличии медицинский кабинет. Укомплектованность кадрами 100% (1 медицинский работник (медицинская сестра), имеется необходимость в ведении ставки медицинской сестры по диетпитанию. Сотрудники и обучающиеся школы

регулярно проходят медицинские осмотры.

Случаи травматизма во время учебного процесса не выявлены. В помещениях образовательной организации соблюдается санитарно-гигиенический режим.

В образовательной организации в наличии собственный пищеблок. В 2023 году получено новое технологическое оборудование пищеблока (электрические плиты, кухонный комбайн, посудомоечная машина, пароконвектомат, мармиты, витрины). В ноябре 2023 года начат капитальный ремонт пищеблока силами региона – шефа (ХМАО)

В 2023 году была организована выдача продуктовых наборов для учащихся 1-4 классов и учащихся льготной категории.

Раздел 9. Оценка функционирования ВСОКО

Деятельность по оценке качества образования в МБОУ «Средняя школа № 50 города Макеевки» в 2023 году организовывалась на основании Положения о внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО) и в соответствии с Планами ВСОКО на 2022-2023 и 2023-2024 учебные годы.

Внутренняя независимая оценка качества образования проводилась с целью:

- формирование единой системы оценки состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в ОО;
- получение объективной информации о состоянии качества образования, степени соответствия образовательных результатов и условий их достижения требованиям, определяемым государственным стандартами, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- предоставление всем участникам образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образовательной деятельности ОО и повышение информированности участников образовательных отношений при принятии таких решений;

- прогнозирование развития образовательной системы ОО.

Направления ВСОКО:

- оценка реализуемых образовательных программ;
- оценка условий реализации образовательных программ (по уровням общего образования);
- оценка достижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП по уровням общего образования;
- оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования в ОО.

Система оценки качества в школе проводилась через оценочные механизмы:

- внутренние процедуры оценивания образовательного процесса и его результатов;

– анкетирование различных участников образовательных отношений о качестве образования (учащихся, учителей, родителей (законных представителей)).

К внутренним оценочным процедурам и инструментам относятся:

– самообследование деятельности МБОУ «СШ № 50» по специальным критериям;

– результаты ВПР по предметам учебного плана;

– результаты промежуточной аттестации по предметам учебного плана;

– результаты диагностических работ по функциональной грамотности;

– государственная и итоговая аттестация учащихся 9-х и 11-х классов.

Содержание процедуры оценки качества условий образовательной деятельности включает в себя:

- оценку соответствия ГОС реализуемых в ОО образовательных программ;
- контроль реализации рабочих программ;
- оценку условий реализации ООП в соответствии с ГОС;
- контроль состояния условий реализации ООП и мониторинг реализации «дорожной карты» развития условий реализации ООП;
- мониторинг сформированности и развития метапредметных образовательных результатов;
- оценку уровня достижения обучающимися планируемых предметных и метапредметных результатов освоения основных образовательных программ;
- мониторинг индивидуального прогресса обучающегося в достижении предметных и метапредметных результатов освоения основных образовательных программ;
- мониторинг личностного развития обучающихся, сформированности личностных УУД;
- контроль реализации программы воспитания;
- контроль реализации программы коррекционной работы;
- оценку удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования;
- систематизация и обработка оценочной информации, подготовка аналитических документов по итогам ВСОКО;
- подготовка отчета о самообследовании, в том числе для размещения на официальном сайте ОО;
- программно-информационное обеспечение, в том числе наличие и функционирование школьного сайта;
- диагностику уровня тревожности обучающихся 1-х, 5-х и 10-х классов в период адаптации;
- оценку кадровых условий реализации образовательной программы (аттестация педагогов, готовность к повышению педагогического мастерства, знание и использование современных методик и технологий, подготовка и участие в качестве экспертов ЕГЭ, ОГЭ, аттестационных комиссий, жюри, участие в профессиональных конкурсах);

Основными методами оценки качества условий образовательной деятельности являются мониторинг, анализ и анкетирование.

Раздел 10. Оценка востребованности выпускников

С целью выявления приоритетов поступления выпускников 9, 11 классов по итогам 2022-2023 учебного года была обобщена информация о востребованности выпускников 9, 11 классов.

Результаты представлены в таблице.

Таблица. Востребованность выпускников

Год выпуска	Основная школа					Средняя школа				
	Всего	Перешли в 10-й класс Школы	Перешли в 10-й класс другой ОО	Поступили в СПО	Другое (выехали за пределы ДНР)	Всего	Поступили в ВПО	Поступили в СПО	Устроились на работу	Другое (выехали за пределы ДНР)
2023	72	64	0	8	0	54	50	2	2	0

Выпускников 9-х классов 2022-2023 учебного года в СПО обучается 8 человек, что составляет 11%; 64 продолжили обучение в 10-х классах (89%).

Выпускников 11-х классов 2022-2023 учебного года в СПО обучается 2 человека, что составляет 4%; устроились на работу 2 человека, что составляет 4%; 50 продолжили обучение в ВПО (92%).

В 2023 году 100 процентов выпускников 4-х классов перешли в 5-й класс школы.

В 2023 увеличилось количество обучающихся, которые продолжили учебу в ВПО.

СТАТИСТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Показатели деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию

(утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»)

№	Показатели	Единица измерения	Данные
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность учащихся	человек	673
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	251
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	317
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	105
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	человек/%	397/59 %
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	балл	3,8
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	балл	3,8
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку (ГИА)	балл	4,2
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике (ГИА)	балл	3,8
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	0/0
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	0/0
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	0/0

№	Показатели	Единица измерения	Данные
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	0/0
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	0/0
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	0/0
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	11/16 %
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	5/9 %
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	человек/%	450/67
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся – победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	человек/%	168/25
1.19.1	Регионального уровня	человек/%	108/16
1.19.2	Федерального уровня	человек/%	60/9
1.19.3	Международного уровня	человек/%	0/0
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	человек/%	47/7 %
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	человек/%	61/9 %
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	человек/%	673/100 %
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	человек/%	0/0
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек	56

№	Показатели	Единица измерения	Данные
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	51/91 %
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%	51/91 %
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	5/9 %
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%	4/7 %
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	56/100 %
1.29.1	Высшая	человек/%	23/41 %
1.29.2	Первая	человек/%	18/32 %
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%	
1.30.1	До 5 лет	человек/%	6/11 %
1.30.2	Свыше 30 лет	человек/%	30/54 %
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/%	8/14 %
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%	22/39 %
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	56/100 %
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе	человек/%	51/91 %

№	Показатели	Единица измерения	Данные
	федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников		
2.	Инфраструктура		
2.1	Количество компьютеров в расчёте на одного учащегося	единиц	115/0,2
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учёте, в расчёте на одного учащегося	единиц	28778 43 шт/чел.
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/нет	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да/нет	1
2.4.2	С медиатекой	да/нет	нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да/нет	нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да/нет	нет
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да/нет	нет
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	человек/%	
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	кв. м	3097 м ² 4,6 м ² / чел.

Заключение

Общие выводы.

1. Школа стабильно функционирует в режиме развития.
2. Деятельность школы строится в соответствии с государственной нормативной базой.
3. Учебный план выполнен, программы по предметам выполнены в полном объеме.
4. Разработаны Основная образовательная программа начального общего образования, Основная образовательная программа основного общего образования, Основная образовательная программа среднего общего образования.
5. В управлении школой сочетаются принципы единоначалия с демократичностью школьного уклада.
6. Уровень компетентности и методической подготовленности педколлектива школы достаточный.
7. В школе созданы условия для самореализации ребенка в урочной и внеурочной деятельности.

Общие рекомендации (выявленные проблем в 2023 г.):

1. Кадры. Необходимо продолжить системную, целенаправленную курсовую переподготовку по проблеме организации и содержания по подготовке учащихся к сдаче ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ, по реализации ФГОС в начальной, основной, средней школе, профильному обучению. Каждому педагогу школы необходимо корректировать и реализовывать индивидуальную программу своего профессионального развития на ближайшие три года.

2. Методическая работа:

- продолжить реализацию ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО;
- продолжить изучение нормативно-правовой документации по реализации ФГОС в школе;
- учителям-предметникам обратить внимание на развитие УУД, учитывая особенности своего предмета, через системно-деятельностный, компетентностный подход;
- продолжить работу по направлению: функциональная грамотность учителя-основа развития функциональной грамотности ученика;
- продолжить внедрение педагогами школы современных педтехнологий, в том числе ИКТ, ЭОР, ЦОР;
- изучить возможности сетевой формы обучения.

3. Качество образования:

- обеспечить реализацию ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО, в том числе программы развития универсальных учебных действий при обучении предметам учебного плана и плана внеурочной деятельности;
- в системе проводить административный контроль качества преподавания учебных предметов, внутришкольный контроль соответствия качества урока современным требованиям;
- повышение качества и результативности образовательной деятельности посредством перевода педагога в эффективный режим работы;

- повышение эффективности оценочных процедур;
- популяризация сайта школы.

Управленческие пути решения и направления развития МБОУ «СШ № 50»

Общая целевая установка: формирование необходимых предпосылок, условий и механизмов для модернизации образовательной среды школы в направлении расширения доступности, повышения качества и роста эффективности образования.

Нормативно-организационные задачи:

1. Продолжить работу по обновлению постоянно действующего информационного банка нормативно-правовой документации, организовать ее изучение членами педагогического коллектива, своевременно вносить коррективы в нормативную инструктивно-распорядительную базу школы.
2. Продолжать отработку новой модели школьного образования на основе использования методических рекомендаций по обновлению содержания образования в рамках ФГОС, реализацию ООП начального, основного, среднего общего образования, разработка программно-методического обеспечения, в том числе профильного обучения через сетевое взаимодействие школ; использование ФГИС «Моя школа».
3. Создать условия для непрерывного образования старшеклассников в соответствии с их профессиональными интересами, намерениями.
4. Формировать у обучающихся школы устойчивые познавательные интересы, включая каждого ученика в работу на учебных занятиях в качестве активного участника и организатора образовательного процесса.
5. Продолжить разъяснительную работу среди родителей по новому содержанию образования.
6. Формировать образовательную парадигму юного гражданина «Образование не на всю жизнь, а через всю жизнь».
7. Продолжить формирование активной жизненной и гражданской позиции обучающихся, включая каждого ученика в различные виды деятельности, способствующие его личностному развитию.
8. Продолжать работу по нравственному и патриотическому воспитанию обучающихся, формированию привычки к здоровому образу жизни, объединяя усилия семьи и школы.

Задачи по кадровому обеспечению:

1. Обеспечить оптимальный уровень квалификации педагогических кадров, необходимый для успешного развития школы.
2. В системе проводить работу с учителями по отработке и отслеживанию результатов по ФГОС и ГИА: ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ.
3. Оптимизировать педагогическую нагрузку учителей-предметников через привлечение и закрепление молодых специалистов.

Задачи по улучшению качества образования:

- по формированию функциональной грамотности у обучающихся:

1. обеспечить реализацию программы развития универсальных учебных действий при обучении предметам учебного плана и плана внеурочной деятельности;
2. объединить усилия учителей, преподающих различные предметы, в формировании у обучающихся функциональной грамотности;

3. в ходе изучения предметов учебного плана и при организации внеурочной деятельности предлагать обучающимся научные, публицистические и другие тексты, соответствующие изучаемому содержанию и мотивирующие их к самостоятельной познавательной деятельности;

4. в ходе промежуточной аттестации предлагать обучающимся задания, связанные с жизненными ситуациями и социальным опытом школьников для оценки сформированности метапредметных результатов в области осознанного чтения и работы с информацией;

5. обеспечить преемственность работы по формированию стратегий смыслового чтения и навыков работы с текстом в начальной, основной, средней школе.

- по результатам ВПР и других внешних и внутренних мониторингов:

1. в системе проводить административный контроль качества преподавания учебных предметов; проводить внутришкольный контроль соответствия качества урока современным требованиям;

2. проводить анализ результатов ВПР и прочих мониторинговых исследований с целью выявления тенденций, характеризующих состояние подготовки учащихся и состояние обучения учебным предметам, определения динамики изменений образовательных достижений, выявления факторов, связанных с особенностями процесса обучения, оказывающих влияние на образовательные достижения учащихся.